

INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE

Centro Universidad Empresa

Economía solidaria y trabajo digno

PROYECTO DE APLICACIÓN PROFESIONAL (PAP)

Programa Integral de Consultoría en MYPE I



**ITESO, Universidad
Jesuita de Guadalajara**

3A03 Transformación Digital en MiPyMEs

Consultoría en Transformación Digital en Empresa de Cosméticos

PRESENTAN

Programas educativos y Estudiantes

Ilian María Aguila Camarena

Manuel Alejandro Murguía Orantes

Noémie Vincenty

Profesores PAP: Jorge Ignacio Lopez Ramella, Asela Angelina Burgos Campero

Tlaquepaque, Jalisco, noviembre de 2024

ÍNDICE

Contenido

REPORTE PAP.....	2
Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional.....	2
Resumen.....	0
1. Ciclo participativo del Proyecto de Aplicación Profesional.....	1
1.1 Entendimiento del ámbito y del contexto.....	1
1.2 Caracterización de la organización.....	2
1.3 Identificación de la(s) problemática(s).....	4
1.4. Planeación de alternativa(s).....	5
1.5. Desarrollo de la propuesta de mejora.....	8
1.6. Valoración de productos, resultados e impactos.....	10
1.7. Bibliografía y otros recursos.....	12
1.8. Anexos generales.....	13
2. Productos.....	62
3. Reflexión crítica y ética de la experiencia.....	89
3.1 Sensibilización ante las realidades.....	89
3.2 Aprendizajes logrados.....	92

REPORTE PAP

Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional

Los Proyectos de Aplicación Profesional (PAP) son experiencias socio-profesionales de los alumnos que desde el currículo de su formación universitaria- enfrentan retos, resuelven problemas o innovan una necesidad sociotécnica del entorno, en vinculación (colaboración) (co-participación) con grupos, instituciones, organizaciones o comunidades, en escenarios reales donde comparten saberes.

El PAP, como espacio curricular de formación vinculada, ha logrado integrar el Servicio Social (acorde con las Orientaciones Fundamentales del ITESO), los requisitos de dar cuenta de los saberes y del saber aplicar los mismos al culminar la formación profesional (Opción Terminal), mediante la realización de proyectos profesionales de cara a las necesidades y retos del entorno (Aplicación Profesional).

El PAP es un proceso acotado en el tiempo en que los estudiantes, los beneficiarios externos y los profesores se asocian colaborativamente y en red, en un proyecto, e incursionan en un mundo social, como actores que enfrentan verdaderos problemas y desafíos traducibles en demandas pertinentes y socialmente relevantes. Frente a éstas transfieren experiencia de sus saberes profesionales y demuestran que saben hacer, innovar, co-crear o transformar en distintos campos sociales.

El PAP trata de sembrar en los estudiantes una disposición permanente de encargarse de la realidad con una actitud comprometida y ética frente a las disimetrías sociales. En otras palabras, se trata del reto de “saber y aprender a transformar”.

El Reporte PAP consta de tres componentes:

El primer componente refiere al ciclo participativo del PAP, en donde se documentan las diferentes fases del proyecto y las actividades que tuvieron lugar durante el desarrollo de este y la valoración de las incidencias en el entorno.

El segundo componente presenta los productos elaborados de acuerdo con su tipología.

El tercer componente es la reflexión crítica y ética de la experiencia, el reconocimiento de las competencias y los aprendizajes profesionales que el estudiante desarrolló en el transcurso de su labor.

Resumen

El Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) *Transformación Digital en MiPyMEs* tuvo como propósito mejorar los procesos operativos y de gestión en una empresa del sector cosmético mediante la integración tecnológica y la optimización de flujos clave. Durante el periodo, se trabajó en las áreas de **compras internacionales** y **abastecimiento**, abordando problemáticas como la falta de trazabilidad, dependencia de herramientas manuales y baja integración de datos.

El proyecto utilizó una metodología ágil basada en sprints semanales, siguiendo una lógica estructurada de análisis, diseño y propuesta. Las principales actividades incluyeron el mapeo de los procesos actuales (**AS IS**), el diseño de procesos optimizados (**TO BE**) y la configuración de un prototipo funcional del sistema ERP Odoo, adaptado a las necesidades de la organización.

Los resultados logrados consistieron en la generación de propuestas para automatizar tareas repetitivas, mejorar la trazabilidad operativa y facilitar la centralización de datos. Entre los productos entregados destacan los modelos **AS IS** y **TO BE**, una matriz de impacto para evaluar las soluciones planteadas y documentación técnica para su futura implementación.

Aunque el proyecto no incluyó la implementación definitiva del ERP, dejó una base sólida para que la empresa optimice sus procesos y avance en su transformación digital, fortaleciendo su competitividad en el mercado.

1. Ciclo participativo del Proyecto de Aplicación Profesional

El PAP es una experiencia de aprendizaje y de contribución social integrada por estudiantes, profesores, actores sociales y responsables de las organizaciones, que de manera colaborativa construyen sus conocimientos para dar respuestas a problemáticas de un contexto específico y en un tiempo delimitado. Por tanto, la experiencia PAP supone un proceso en lógica de proyecto, así como de un estilo de trabajo participativo y recíproco entre los involucrados.

1.1 Entendimiento del ámbito y del contexto

Este Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) aborda una serie de desafíos empresariales relacionados con la gestión de operaciones y la implementación de tecnologías para la optimización de procesos en una organización del sector cosmético que opera a nivel nacional e internacional. La empresa se enfrenta a retos significativos debido a una integración tecnológica insuficiente entre áreas clave, lo que afecta tanto la planificación como la ejecución de sus operaciones diarias.

Dentro de la organización, uno de los problemas más notables es la dependencia de hojas de cálculo para actividades operativas esenciales, debido a limitaciones en el sistema ERP actual, el cual carece de la funcionalidad necesaria para cubrir todas las necesidades de inventario, compras y ventas. Esta dependencia ha generado ineficiencias, errores recurrentes y una limitada capacidad para gestionar operaciones a gran escala.

Además, la organización busca expandirse en los mercados latinoamericano y estadounidense, lo que demanda una mayor coherencia en sus procesos internos y un sistema de información robusto que permita mantener una trazabilidad y coordinación adecuada en todas sus áreas. La falta de un sistema unificado y confiable ha dificultado esta expansión, haciendo evidente la necesidad de una actualización tecnológica que permita el crecimiento ordenado y la sostenibilidad operativa a mediano y largo plazo.

Enfoque teórico

Este proyecto se enmarca en un enfoque de optimización de procesos, donde se busca aprovechar al máximo los recursos tecnológicos para crear una estructura más flexible y adaptativa. En este sentido, la teoría de la mejora continua y la gestión de calidad en el contexto de los sistemas ERP nos sirve de base para guiar la implementación de procesos escalables, que contribuyan al crecimiento sostenible de la organización y mejoren su capacidad para enfrentar nuevos desafíos de mercado.

Antecedentes del sector

A medida que la industria cosmética se adapta a un entorno de alta competencia, la integración tecnológica se convierte en un pilar esencial para maximizar la eficacia en la operación. Muchas organizaciones en este sector han implementado sistemas centralizados para optimizar su cadena de suministro y mejorar la precisión en la gestión de inventarios y la atención a clientes. En este contexto, el proyecto PAP pretende ser un aliado en la consolidación de un sistema que permita a la organización aprovechar sus fortalezas actuales y reforzar sus capacidades operativas para enfrentar con éxito los retos de una expansión internacional.

1.2 Caracterización de la organización

La empresa en la que se desarrolla este Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) pertenece al sector cosmético y cuenta con operaciones tanto a nivel nacional como internacional. Su estructura organizacional está diseñada para atender diversos nichos de mercado mediante la segmentación de productos y clientes, lo que le permite adaptarse a las necesidades específicas de sus consumidores.

Estructura organizativa general

La estructura organizacional de la empresa se divide en las siguientes áreas clave, cada una con funciones específicas que contribuyen al logro de sus objetivos operativos y estratégicos:

1. Dirección General

Coordina la estrategia global de la empresa, asegurando la alineación de todas las

áreas con su visión y misión. Desde esta dirección se establecen los objetivos corporativos y se supervisa su cumplimiento.

2. Área de Operaciones

- **Logística y Distribución:** Responsable de la gestión de los centros de distribución y del flujo de productos hacia los puntos de venta y clientes.
- **Gestión de Inventarios:** Responsable del control de existencias.
- **Producción:** Supervisa los procesos de fabricación y ensamblaje.

3. Área Comercial

- **Ventas:** Encargada de la relación con clientes mayoristas y minoristas, gestionando acuerdos comerciales y estrategias de venta.
- **Marketing y Comunicación:** Diseña campañas publicitarias, gestiona redes sociales y coordina eventos para posicionar las marcas en el mercado.
- **E-commerce:** Administra las plataformas digitales de venta y asegura la integración de pedidos online con el sistema general.

4. Área de Compras y Abastecimiento

- **Proveedores Nacionales e Internacionales:** Gestiona relaciones con proveedores, negociación de precios y condiciones de entrega.
- **Planeación de Compras:** Realiza análisis de demanda para determinar volúmenes óptimos de adquisición y evitar desabastecimientos.

5. Área de Finanzas y Contabilidad

- **Contabilidad:** Realiza la gestión fiscal y el cumplimiento de regulaciones locales e internacionales.

6. Área de Sistemas y Tecnología

- **Infraestructura Tecnológica:** Administra la red interna, servidores y dispositivos tecnológicos utilizados en las operaciones.

7. Área de Recursos Humanos

- **Gestión del Talento:** Coordina la contratación y desarrollo del personal.

Distribución física y operación

La empresa opera a través de centros de distribución que gestionan el almacenamiento y la

logística de los productos. Estos centros cuentan con sistemas que permiten un flujo eficiente de mercancías hacia los diferentes canales de venta. Las oficinas corporativas, por su parte, son el núcleo desde donde se coordinan las áreas estratégicas y operativas.

1.3 Identificación de la(s) problemática(s)

Antes del inicio de este Proyecto de Aplicación Profesional (PAP), la empresa compartió un diagnóstico preliminar que identificaba áreas de oportunidad clave en su operación. A partir de este diagnóstico, se definieron las líneas de acción trabajadas durante el semestre, enfocándose en los puntos críticos señalados por la organización. A continuación, se detallan las principales problemáticas identificadas y los enfoques trabajados en el proyecto.

Optimización de herramientas de gestión y procesos

El diagnóstico inicial resaltó la dependencia de herramientas manuales, como hojas de cálculo, para la gestión de procesos esenciales en inventario, compras y ventas. Aunque estas herramientas han permitido dar continuidad a las operaciones, su uso implica riesgos asociados a errores humanos, falta de trazabilidad y redundancias en la información. La implementación de una plataforma centralizada fue señalada como una solución prioritaria para simplificar la gestión diaria y mejorar la integración entre áreas.

Consolidación de datos y estandarización de información

La empresa enfrenta el desafío de gestionar grandes volúmenes de datos relacionados con la cadena de suministro, clientes y proveedores. Durante el semestre, se abordó la necesidad de consolidar esta información en un sistema único y estandarizado. Este enfoque permite no solo mejorar la coherencia en los reportes, sino también agilizar la toma de decisiones estratégicas, particularmente en la optimización de inventarios y tiempos de respuesta.

Gestión de canales de distribución y expansión internacional

El crecimiento de la empresa hacia mercados internacionales exige una estructura flexible y escalable para manejar inventarios y pedidos. El diagnóstico inicial identificó la necesidad de optimizar los canales de distribución mediante sistemas tecnológicos que permitan una

expansión controlada y sostenible. Durante el proyecto, se trabajó en propuestas que fortalecieran estos procesos y que contribuyeran a superar los retos logísticos que enfrentará la organización en su expansión.

Mejora en el monitoreo de desempeño y planificación estratégica

Otra problemática identificada fue la falta de herramientas avanzadas para el monitoreo continuo de indicadores clave de desempeño (KPI). Este aspecto es fundamental para alinear las operaciones con los objetivos estratégicos de la empresa. Durante el semestre, se trabajó en soluciones que incorporan el monitoreo de KPI como parte de los procesos internos, permitiendo a la organización evaluar y ajustar sus estrategias de manera eficiente.

1.4. Planeación de alternativa(s)

Durante el desarrollo del Proyecto de Aplicación Profesional (PAP), se trabajó con la empresa en la exploración y análisis del sistema de planificación de recursos empresariales (ERP) Odoo. Este enfoque fue seleccionado como una alternativa viable para centralizar y optimizar los procesos clave de la organización. La metodología adoptada fue la implementación gradual mediante sprints semanales, estructurados para facilitar la adaptación del sistema a las necesidades específicas de la empresa.

Plan de Trabajo Ideal de Implementación del ERP

En su planteamiento original, el proyecto tenía como objetivo cubrir de manera integral todas las áreas operativas clave de la organización, de modo que el ERP sirviera como un eje unificador de los procesos y la información. Este plan ideal contemplaba las siguientes etapas:

1. Semana 1: Introducción y Diagnóstico Inicial en Consultoría

La primera semana se dedicó a que el equipo de estudiantes se familiarizaran con el proceso de consultoría y con la estructura de la empresa. Esta fase permitió establecer una relación de trabajo sin entrar en los detalles específicos de los requerimientos operativos.

2. **Semana 2: Formación del Equipo de Trabajo**

Se conformó un equipo de implementación con representantes de cada área involucrada en el proyecto. Este equipo recibió una capacitación inicial sobre el ERP y sus funciones en el proceso.

3. **Semana 3-4: Prototipo y Capacitación en Odoo**

Durante estas semanas, se configuró un prototipo del ERP en el que se capacitaron los usuarios clave. Este prototipo les permitió familiarizarse con el sistema y realizar simulaciones de los procesos principales de la organización.

4. **Semana 5: Licencias y Parametrización de Odoo**

Una vez aprobado el prototipo, se procedió a la configuración de licencias y a la parametrización del sistema, adaptando los módulos del ERP para cubrir las funcionalidades necesarias en inventarios, ventas y logística.

5. **Semana 6: Carga de Catálogos y Configuración Operativa**

En esta fase, se cargaron los catálogos de productos y proveedores, y se configuraron los flujos operativos de compras, inventarios, ventas, producción y kits. La organización ya contaba con una base de datos unificada y coherente.

6. **Semana 7-10: Configuración de Procesos Específicos**

El plan original contemplaba la implementación de procesos avanzados en el ERP, como facturación, e-commerce, contabilidad y recursos humanos. Esto habría permitido centralizar todas las operaciones en una única plataforma y eliminar sistemas paralelos.

7. **Semana 11: Finalización del ERP Actual y Ajustes en Odoo**

En esta etapa se planeó discontinuar el uso del sistema anterior haciendo los ajustes necesarios en Odoo para cubrir las funcionalidades requeridas. La migración completa a Odoo facilitaría la consolidación de procesos.

8. **Semana 12-13: Monitoreo de Operación y Control de Incidencias**

Durante estas semanas, el enfoque estaría en monitorear la operación diaria bajo el nuevo sistema, gestionando incidencias y realizando ajustes necesarios para optimizar el funcionamiento del ERP.

9. **Semana 14: Cierre de la Etapa 1**

Esta etapa se diseñó para realizar una revisión integral y evaluar el cumplimiento de

los objetivos planteados en la implementación inicial, identificando áreas de mejora para futuras fases del proyecto.

10. Semana 15-16: Presentación Final y Medición de Alcances

Finalmente, se planificó una presentación que incluiría un análisis de los logros alcanzados y recomendaciones de mejora. Este informe final permitiría evaluar el impacto de la implementación y establecer un camino para la expansión futura del ERP en otras áreas de la empresa.

Modificación del Alcance del Proyecto en Semana 10

Inicialmente, se propuso un plan de trabajo amplio que abarcaba la totalidad de las áreas operativas clave de la organización. Sin embargo, durante la reunión del 14 de octubre (Semana 10), debido a unos factores internos de la organización se tomó la decisión de modificar el alcance del proyecto PAP.

Ajustes en el Plan de Trabajo para Adaptarse al Nuevo Alcance

Con este ajuste en el alcance, el plan de trabajo fue modificado para enfocarse exclusivamente en compras y abastecimiento. Esto implicó los siguientes cambios:

- **Focalización en Compras y Abastecimiento**

En lugar de abarcar todas las áreas, la configuración y parametrización del ERP se limitó a estos dos departamentos. Los módulos de inventario, proveedores y planificación se ajustaron para cubrir específicamente los flujos de trabajo de compras y abastecimiento, asegurando que el sistema satisficiera las necesidades prioritarias de estas áreas.

- **Capacitación y Control de Incidencias en Áreas Clave**

La capacitación y las pruebas del sistema se centraron en el personal de compras y abastecimiento, optimizando los recursos disponibles y garantizando que estos usuarios clave pudieran aprovechar al máximo las funcionalidades del ERP. El control de incidencias también se enfocó en estos procesos para resolver cualquier dificultad operativa específica.

- **Evaluación de Resultados y Posible Expansión en Fases Futuras**

La primera etapa de implementación, ahora concentrada en compras y abastecimiento, servirá como base para evaluar el impacto del ERP en la organización. Dependiendo de los resultados y de la adaptación de la empresa al nuevo sistema, se podrá considerar una expansión gradual hacia otras áreas en fases futuras, manteniendo un enfoque de mejora continua y optimización.

A pesar de la modificación del proyecto, la metodología sprint permitió abordar cada componente del sistema de manera estructurada, asegurando que cada avance fuera validado en colaboración con los representantes de la empresa. La metodología final fue presentada durante la exposición del proyecto, destacando las adaptaciones realizadas y los logros alcanzados.

1.5. Desarrollo de la propuesta de mejora

El desarrollo de la propuesta de mejora se realizó siguiendo un enfoque práctico y adaptativo, basado en las necesidades identificadas durante el diagnóstico inicial y las decisiones tomadas en conjunto con la empresa. A lo largo del semestre, se llevaron a cabo diversas actividades que permitieron implementar un sistema de gestión empresarial (ERP) más eficiente, centrado en las áreas de compras y abastecimiento.

Actividades realizadas

El proyecto se caracterizó por visitas constantes al corporativo de la empresa, así como sesiones de trabajo en equipo realizadas en las instalaciones universitarias. Estas actividades incluyeron:

1. **Validación continua con el equipo base:** Se estableció una dinámica de retroalimentación constante con los representantes clave de la empresa. Cada avance en el sistema se revisaba y ajustaba según sus necesidades específicas.
2. **Capacitación y simulaciones:** Durante las etapas iniciales, se configuró un prototipo del sistema Odoo, lo que permitió a los colaboradores de la empresa familiarizarse con las funcionalidades principales del ERP mediante simulaciones prácticas.

3. **Análisis y mapeo de procesos:** Se realizaron visitas a los centros de distribución y reuniones con los encargados de áreas clave para mapear los flujos de trabajo actuales y definir las mejoras necesarias.
4. **Carga y parametrización de datos:** Se centralizó la información de catálogos de productos, proveedores y clientes en el sistema ERP, unificando y estandarizando datos críticos para la operación.
5. **Gestión de incidencias:** Durante la fase de implementación, se monitorearon y resolvieron incidencias relacionadas con la adaptación al sistema, priorizando una transición fluida y minimizando interrupciones en las operaciones.

Procedimientos de trabajo

El proyecto se desarrolló mediante una metodología ágil basada en sprints semanales. Cada sprint incluía objetivos específicos, los cuales se presentaban y ajustaban tras recibir retroalimentación directa del equipo de trabajo de la empresa. Este enfoque permitió identificar oportunidades de mejora de forma dinámica y asegurarse de que las soluciones propuestas respondieran a las necesidades reales.

Implementaciones realizadas y sus beneficios

1. **Optimización de compras y abastecimiento:** La implementación del módulo de compras en Odoó permitió automatizar procesos previamente manuales, como la generación de órdenes de compra y el seguimiento de proveedores.
2. **Capacitación del personal:** Al familiarizarse con el sistema ERP mediante sesiones prácticas y simulaciones, los colaboradores adquirieron habilidades que les permitieron manejar el sistema con confianza y eficacia, lo que redujo el tiempo de adaptación.
3. **Integración logística:** Se configuraron flujos de trabajo que optimizan el movimiento de productos dentro de los centros de distribución, facilitando la gestión de inventarios y reduciendo los tiempos de procesamiento de pedidos.
4. **Gestión de incidencias:** La creación de un sistema de monitoreo permitió identificar y resolver problemas operativos de manera proactiva, garantizando una transición ordenada hacia el nuevo ERP.

Resultados obtenidos

Los esfuerzos realizados durante el semestre generaron resultados tangibles en las áreas intervenidas. El ERP se convirtió en una herramienta funcional para las áreas de compras y abastecimiento, mejorando la trazabilidad, reduciendo los tiempos de operación y aumentando la eficiencia general. Además, se establecieron bases sólidas para la posible expansión del sistema a otras áreas en fases futuras, lo que contribuirá al crecimiento sostenible de la empresa.

1.6. Valoración de productos, resultados e impactos

El Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) concluyó con un plan detallado y recomendaciones específicas para que la empresa pueda implementar el sistema ERP Odoo, en caso de optar por una alternativa distinta, tener una base sólida que contemple los elementos clave identificados durante el semestre. Aunque no se realizó la implementación definitiva dentro de la empresa, el trabajo realizado sirvió como un marco de referencia estratégico y operativo para abordar sus necesidades tecnológicas y organizativas.

Productos entregados

1. **Prototipo funcional del ERP:** Durante el PAP, se configuró un prototipo del sistema Odoo, ajustado a los procesos y requerimientos identificados en las áreas de compras y abastecimiento. Este prototipo incluyó flujos operativos, catálogos de productos y funcionalidades clave que permitieron simular las operaciones de estas áreas.
2. **Documentación del proceso:** Se entregó a la empresa una serie de documentos que describen el mapeo de procesos actuales (As Is), las mejoras propuestas (To Be) y las configuraciones realizadas en el ERP. Esta documentación servirá como guía para la implementación del sistema o como referencia en caso de optar por otro ERP.
3. **Capacitación básica:** Los colaboradores de la empresa participaron en sesiones prácticas que les permitieron familiarizarse con las funcionalidades principales del ERP, sentando las bases para su adopción futura.

Resultados alcanzados

- **Diagnóstico profundo de procesos:** El análisis realizado permitió identificar puntos críticos en las áreas de compras y abastecimiento, como la necesidad de centralizar datos, optimizar flujos de trabajo y mejorar la trazabilidad de operaciones.
- **Estandarización de información:** La unificación de datos en el prototipo del ERP proporcionó un modelo que mejora la coherencia en la gestión de información, facilitando la toma de decisiones estratégicas.
- **Propuesta escalable:** Aunque el alcance del proyecto se limitó a las áreas de compras y abastecimiento, las soluciones planteadas pueden expandirse a otras áreas de la empresa en el futuro, como ventas, logística y finanzas.

Impactos esperados

El trabajo realizado durante el PAP dejó a la empresa con un plan sólido y herramientas prácticas para abordar la modernización de sus procesos. Los beneficios esperados incluyen:

1. **Mejora en la eficiencia operativa:** La centralización de datos y la automatización de procesos reducirán los tiempos operativos y la incidencia de errores.
2. **Trazabilidad y control:** La empresa contará con mayor visibilidad sobre sus operaciones, lo que facilitará la planificación estratégica y la optimización de recursos.
3. **Adaptabilidad futura:** En caso de optar por un ERP distinto, la empresa tendrá claridad sobre los procesos clave que deben ser priorizados y cómo integrarlos de manera eficiente.

Reflexión final

El trabajo del equipo PAP sirvió como puente entre las necesidades actuales de la empresa y su visión de futuro. Se lograron avances significativos en la conceptualización y diseño de soluciones tecnológicas, dejando un impacto duradero que la empresa podrá aprovechar para fortalecer su operación y alcanzar sus objetivos estratégicos.

1.7. Bibliografía y otros recursos

La siguiente sección incluye las fuentes de información, herramientas tecnológicas y otros recursos utilizados durante el desarrollo del proyecto, que sirvieron como base para el análisis, diseño y configuración de las soluciones propuestas:

Bibliografía

1. Adonis Community. (s. f.). *Herramienta para mapeo de procesos BPMN*. Recuperado de: <https://www.adonis-community.com/es/>
2. Odoo. (s. f.). *ERP multiplataforma para la gestión empresarial*. Recuperado de: <https://www.odoo.com/es>

Recursos tecnológicos

- **Odoo ERP:** Plataforma utilizada para la configuración del prototipo y simulación de procesos de compras y abastecimiento.
- **Microsoft Excel:** Herramienta empleada para la consolidación inicial de datos de la empresa, como catálogos de productos y proveedores.
- **Google Workspace (Docs y Sheets):** Utilizados para la colaboración y documentación en línea de las actividades realizadas.
- **Adonis BPM:** Herramienta para el mapeo de procesos actuales y diseño de flujos de trabajo optimizados.

Recursos metodológicos y pedagógicos

- **Manual de uso de Odoo:** Tutoriales y documentación oficial proporcionada por Odoo para guiar la configuración y parametrización del sistema.
- **Bitácoras de trabajo:** Registros diarios de actividades, acuerdos y avances realizados durante las reuniones y visitas a la empresa.
- **Presentación final del PAP:** Material utilizado para exponer los resultados y recomendaciones del proyecto a los representantes de la empresa.

Otros recursos

- **Estudio de casos de implementación de ERPs en empresas del sector cosmético:** Análisis de antecedentes y buenas prácticas de transformación digital en el ámbito empresarial.
- **Reuniones con representantes de la empresa:** Sesiones de validación y retroalimentación que permitieron ajustar las soluciones propuestas al contexto específico de la organización.

Herramientas utilizadas para la construcción del documento:

- Microsoft Word
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Excel
- Chat GPT

1.8. Anexos generales

En este apartado se presentan los documentos generados durante el Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) que respaldan el análisis y las propuestas realizadas. Estos informes describen los procesos actuales (**AS IS**) y los procesos propuestos (**TO BE**) para las áreas de compras internacionales y abastecimiento. Los anexos son fundamentales para entender el diagnóstico inicial y las mejoras diseñadas para optimizar las operaciones de la empresa.

Compras Internacionales (AS IS)

El informe del proceso **AS IS** de compras internacionales documenta las etapas actuales involucradas en la adquisición de productos desde el extranjero. Se incluyen las responsabilidades, flujos operativos, tiempos y sistemas utilizados. Este análisis evidencia las áreas de oportunidad relacionadas con la centralización de información, trazabilidad y gestión de pagos internacionales.

ADONIS
Informe del modelo

18.11.2024



BOC Group
Operrgasse 20b
A-1040 Vienna
BOC
ADONIS
www.boc-group.com



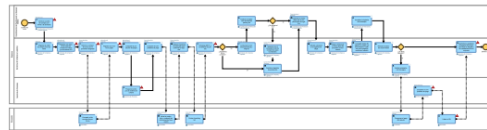
CO-PRO-004 COMPRAS INTERNACIONALES (AS IS) (Modelo del Proceso de Negocio)

CICLO DE VIDA

Estado	Borrador
--------	----------

ATRIBUTOS DEL SISTEMA

Autor	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de creación	21.09.2024 23:29
Último usuario	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de la última modificación	18.11.2024 02:10





Asignar embarque y enviar datos del proveedor e información (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:15:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir datos del agente en origen con el proveedor y confirmar qué compañía realizará el safelink (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

--	--



Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:05:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir el comprobante de pago (Tarea)

Pagos internacionales hasta las 3 p.m.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Finanzas
-------------	----------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico
--	--------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si los pagos no se realizan en tiempo y forma, pueden generarse retrasos, inconvenientes y retrabajos, entre otros problemas
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:001:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Comunicar la cantidad total del packing list (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Teams
--	-----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Confirmar la modalidad que se empleará para la logística (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
Clasificación	comunicación

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:12:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Coordinación de Planificación y Abastecimiento (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Coordinar la logística del embarque (Tarea)



Para proyecciones.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Descarga del PL y conciliación de piezas (Tarea)

30 minutos a 1 hora por packing list, dependiendo SKU.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	La captura manual puede dar lugar a errores humanos
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Empresa (Contenedor)

INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
Máximo	1

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Enviar el packing list (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:11:00:00
---------------------	---------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Evaluar la aceptación del total del packing list (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:12:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Evento de fin (Evento de fin)



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Evento de inicio (Evento de inicio)

Ocurre cada mes

TIPO DE EVENTO

Tipo	Nivel superior
------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Generar la orden de compra conforme a la demanda (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel
--	-----------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	La captura manual puede dar lugar a errores humanos
-------------------	---

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si



Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si
---	----

Generar y compartir la OC con el proveedor asignado (Tarea)

Ella ajusta el formato para los proveedores y lo separa por cada uno.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	La captura manual puede dar lugar a errores humanos
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:02:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Gerencia de Compras y Logística (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
---------------	------



Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Gerencia de Finanzas (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Iniciar la producción y compartir las referencias de finalización (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si



Liberar el BL (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si el BL no se libera en tiempo y forma, pueden surgir demoras y almacenajes (\$)
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:001:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Negociar con el proveedor la fecha compromiso para los faltantes (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS



Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:002:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Programar anticipos de órdenes de compra (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Finanzas
-------------	----------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si los pagos no se programan correctamente, pueden surgir problemas en la cadena de suministro
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:060:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No



Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Programar el pago del adeudo (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Proveedor (Contenedor)

INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
--------	---



Máximo	1
--------	---

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Registrar la orden de compra en el sistema (Tarea)

Se captura la orden de compra en Siman para generar el folio de referencia, con el cual se da entrada. Por lo general, se emite una orden de compra (OC) por proveedor, aunque en ocasiones se separan para priorizar cierta mercancía.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Siman G8
--	----------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:30:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Registrar los datos de la orden de compra en Teams y en el archivo PO (Tarea)



Se ingresan los datos en un archivo de Excel que controla todas las órdenes de compra. También se registran las cuentas por pagar, desglosando las órdenes de compra con anticipos por proveedor, y se presentan en otro archivo a Finanzas para los pagos. Además, se crea un tercer archivo donde se registran las órdenes de compra activas, en tránsito y otros estados.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel Microsoft Teams
--	------------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	La captura manual puede dar lugar a errores humanos
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:001:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Registrar los montos a pagar (Tarea)

Cotear el archivo de pagos con la proforma para verificar el monto final.
Sincroniza los archivos con Siman.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual



RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel Siman GB
--	-----------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	La captura manual puede dar lugar a errores humanos
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:03:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Revisar los adeudos al proveedor (Tarea)

Se reúne con Finanzas.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
Consultado	Gerencia de Finanzas

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:01:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN



Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar cotización a los agentes de carga (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.001.00.00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar el packing list estimado para confirmar la logística (Tarea)



El proveedor informa sobre la mercancía disponible, aproximadamente una semana antes de la fecha de finalización.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar la logística de producción (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
Clasificación	comunicación

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------



DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar programación de pagos (Tarea)

Con Finanzas, gestionas las cuentas por pagar internacionales.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:02:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Supervisar y garantizar la logística del embarque hasta su llegada a las instalaciones de la empresa (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si se retira del almacén fiscal, el pago de las contribuciones se puede realizar utilizando el tipo de cambio más alto
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:030:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

¿El packing list es correcto? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------



¿Se acepta el PL? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

¿Se tiene adeudos? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

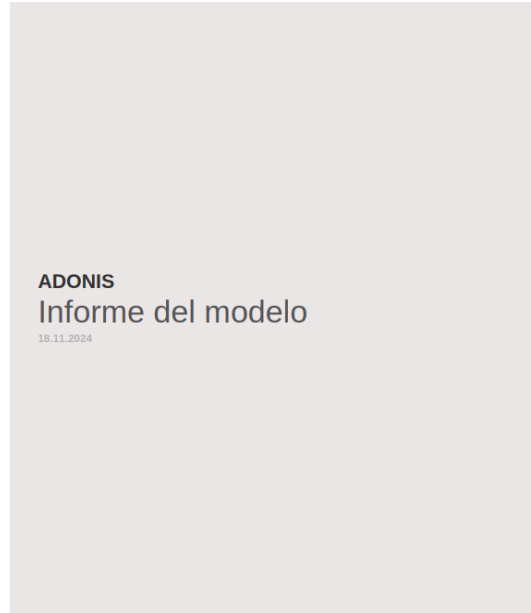
Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

Abastecimiento (AS IS)

El informe del proceso **AS IS** de abastecimiento detalla cómo se gestionan actualmente las proyecciones de demanda, órdenes de compra y logística. Este análisis muestra las ineficiencias en la generación de órdenes manuales, la falta de integración entre áreas y los riesgos asociados a errores humanos.



BOC Group
Operrgasse 20b
A-1040 Vienna
BOC
ADONIS
www.boc-group.com



PL-PRO-001 ABASTECIMIENTO FG (AS IS)

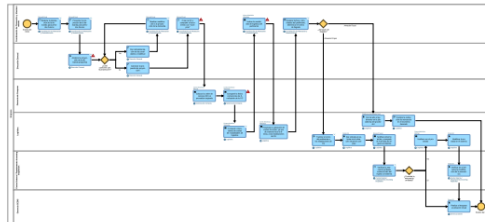
(Modelo del Proceso de Negocio)

CICLO DE VIDA

Estado	Borrador
--------	----------

ATRIBUTOS DEL SISTEMA

Autor	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de creación	20.09.2024 19:37
Último usuario	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de la última modificación	10.11.2024 17:51





Analizar fechas y prioridades del pedimento, determinar el centro de llegada (Tarea)

Se determina en función del pago de impuestos y el volumen de la mercancía

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Regla de negocio
---------------	------------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00.05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Analizar la proyección de la demanda propuesta (Tarea)

Consolida la información proporcionada por coordinación, transformando las piezas en valores monetarios

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Riesgo por Pronóstico Inexacto
-------------------	--------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01.00:00
---------------------	---------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Autorizar la propuesta de proyección (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00.05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Colocar el orden de compra (OC) al proveedor asignado (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL



Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras
-------------	---------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:002:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir cotizaciones de costos de modalidades de logística (Tarea)

Esto se comparte con el departamento de finanzas

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:05:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN



Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir la fecha compromiso de finalización de la OC (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras
-------------	---------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Depende del pago de anticipos por parte del departamento de finanzas
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:05:00
Tiempo de espera	0:060:00:00:00

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Control Interno / Departamento Incoming Inspection (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Coordinación de Planeación y Abastecimiento (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Crear la OC y compartir el documento con "Compras" (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel
--	-----------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Error humano en la creación de la orden de compra (OC) en Excel
-------------------	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:30:00
---------------------	----------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Dar de alta el pedimento en la plataforma del proveedor (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Plataforma del proveedor fiscal
--	---------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:15:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Dar entrada al sistema en el almacén virtual de compras (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Siman G8
--	----------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Dar retroalimentación de las cantidades a modificar (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:10:00
---------------------	---------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Dirección General (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Empresa (Contenedor)

INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
Máximo	1

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Evento de fin (Evento de fin)



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Evento de inicio (Evento de inicio)

Se presenta en cada cierre de mes

TIPO DE EVENTO

Tipo	Nivel superior
------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Gerencia CEDIS (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Gerencia de Compras (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Indicar la modalidad de logística del pedimento (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------



RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Riesgo de Descoordinación Logística
-------------------	-------------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:001:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Logística (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Modificar la entrada en el sistema (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
---------------	---------



Clasificación	semi-automático
---------------	-----------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Siman G8
--	----------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Notificar próximo arribo y compartir el # de folio del ingreso al sistema (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Teams
--	-----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN



Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Presentar la proyección de la demanda para periodos futuros (Tarea)

Se presenta como piezas

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel
--	-----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existen riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Proyectar la cotización de costos de arribo, ya sea de manera fiscal o directa, a las instalaciones de FG (Tarea)



INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WhatsApp
--	--------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Realiza el traspaso al almacén virtual (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia CEDIS
-------------	----------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Siman G8
--	----------



DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Realizar la planeación de la demanda para periodos futuros (Tarea)

Actualiza el pronóstico con base en la realidad / Análisis (1.ª semana del mes)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel
--	-----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No



Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Realizar modificación a la proyección de la demanda (Tarea)

No es tan común que suceda; cuando ocurre, a menudo se realiza en la misma junta

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Manual
Clasificación	manual

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Microsoft Excel
--	-----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:15:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Tramitar el envío del pedimento a las instalaciones de FG (Tarea)

Tramitar el envío del pedimento a las instalaciones de FG, gestionando los pagos aduanales para la liberación de la mercancía

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------



RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:02:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Tramitar la extracción de mercancía en el momento deseado (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:005:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si



Verificar con el proveedor (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Correo electrónico WeChat
--	------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.000:00:15.00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Verificar en el sistema la modificación de la mercancía (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Control Interno / Departamento Incoming Inspection
-------------	--

SISTEMAS/PRODUCTOS

--	--



Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si
---	----

¿Almacén de llagada? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

¿Coincide la mercancía arribada? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

¿Está conforme con la proyección? (Compuerta exclusiva)

Depende de lo tratado con el área de ventas

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

Compras Internacionales (TO BE)

El informe del proceso **TO BE** de compras internacionales describe cómo se rediseñaron los flujos operativos para integrarlos al sistema ERP, proponiendo mejoras en la automatización, trazabilidad y tiempos de respuesta. Estas propuestas buscan reducir riesgos y optimizar la coordinación entre áreas.

ADONIS
Informe del modelo

18.11.2024



BOC Group
Operrngasse 20b
A-1040 Vienna
BOC
ADONIS
www.boc-group.com



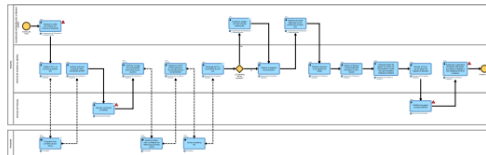
CO-PRO-004 COMPRAS INTERNACIONALES (TO BE) (Modelo del Proceso de Negocio)

CICLO DE VIDA

Estado	Borrador
--------	----------

ATRIBUTOS DEL SISTEMA

Autor	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de creación	31.10.2024 23:22
Último usuario	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de la última modificación	10.11.2024 19:35





Analizar proforma e ingresar datos necesarios al ERP (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Asignar embarque y enviar datos del proveedor e información (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS



Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir datos del agente en origen con el proveedor y confirmar qué compañía realizará el safelink (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No



Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compartir el documento de proforma (Tarea)

La Gerencia de Compras revisa nuevamente los datos y actualiza la información con las cantidades reales.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:01:00:00
Tiempo de espera	0:001:00:00:00

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Confirmar el pago con el proveedor para iniciar la producción (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático



RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:01:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Confirmar la modalidad que se empleará para la logística (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático, comunicación

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:12:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN



Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Coordinación de Planificación y Abastecimiento (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Descarga del PL y conciliación de piezas (Tarea)

30 minutos a 1 hora por packing list, dependiendo SKU.

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.000:01.00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Empresa (Contenedor)

INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
Máximo	1

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Enviar el packing list (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.001:00.00:00
---------------------	----------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Evaluar la aceptación del total del packing list (Tarea)

Dado que la entrada es con escáner, se debe evitar traer cajas parciales

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:12:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Evento de fin (Evento de fin)

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Evento de inicio (Evento de inicio)

Ocurre cada mes

TIPO DE EVENTO

Tipo	Nivel superior
------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Generar la orden de compra conforme a la demanda (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Error humano en la generación de la OC
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:30:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Generar y procesar el anticipo (Tarea)

Así como supervisar regularmente los adeudos

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático, planificación

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Finanzas
-------------	----------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si los pagos no se programan correctamente, pueden surgir problemas en la cadena de suministro
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:06:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si



Gerencia de Compras y Logística (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Gerencia de Finanzas (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Iniciar la producción y compartir las referencias de finalización (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Proveedor
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00:00
---------------------	------------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Mantener el ERP al día conforme a las actualizaciones del proveedor (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Proveedor (Contenedor)



INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
Máximo	1

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Realizar los pagos correspondientes (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Finanzas
-------------	----------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si los pagos no se realizan en tiempo y forma, pueden generarse retrasos, inconvenientes y retrabajos, entre otros problemas
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si



Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar a Finanzas los pagos de logística y aduanas (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar cotización a los agentes de carga (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
---------------	---------



Clasificación	semi-automático
---------------	-----------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Solicitar la logística de producción (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático, comunicación

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Supervisar y garantizar la logística del embarque hasta su llegada a las instalaciones de la empresa (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Si se retira del almacén fiscal, el pago de las contribuciones se puede realizar utilizando el tipo de cambio más alto
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:03:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No



Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Valida la OC y se la envía al proveedor (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras y Logística
-------------	---------------------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.002:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

¿El packing list es correcto? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN



Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

Abastecimiento (TO BE)

El informe del proceso **TO BE** de abastecimiento presenta las mejoras diseñadas para optimizar la planeación y ejecución de las órdenes de compra, integrando herramientas digitales que aseguren la trazabilidad y minimicen los errores operativos. Se enfatiza la centralización de datos y la automatización de tareas repetitivas.

ADONIS
Informe del modelo

19.11.2024



BOC Group
Operngasse 20b
A-1040 Vienna
BOC
ADONIS
www.boc-group.com



PL-PRO-001 ABASTECIMIENTO (TO BE)

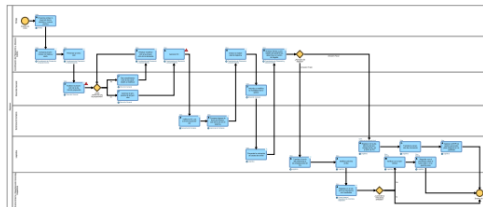
(Modelo del Proceso de Negocio)

CICLO DE VIDA

Estado	Borrador
--------	----------

ATRIBUTOS DEL SISTEMA

Autor	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de creación	30.10.2024 19:43
Último usuario	AGUILA CAMARENA ILIAN MARIA (cn729057@iteso.mx)
Fecha de la última modificación	19.11.2024 01:33





Analizar fechas y prioridades del pedimento, determinar el centro de llegada (Tarea)

Se determina en función del pago de impuestos y el volumen de la mercancía

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Regla de negocio
---------------	------------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Analizar la proyección de la demanda propuesta (Tarea)

Consolida la información proporcionada por coordinación, transformando las piezas en valores monetarios

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------



GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Riesgo por Pronóstico Inexacto
-------------------	--------------------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:01:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Autoriza o modifica la modalidad de logística (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No



Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Autorizar la propuesta de proyección (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compara proyecciones con datos y stock (Tarea)

Compara proyecciones con datos históricos, SKUs en tránsito e inventario

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---



SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:55:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Compras ingresa la fecha de finalización de la OC en el sistema (Tarea)

Esto para asegurar la trazabilidad

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras
-------------	---------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
Tiempo de espera	0:06:00:00:00

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Control Interno / Departamento Incoming Inspection (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Coordinación de Planeación y Abastecimiento (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Dar retroalimentación de las cantidades a modificar (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Dirección General
-------------	-------------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:10:00
---------------------	---------------



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Dirección General (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Empresa (Contenedor)

INFORMACIÓN GENERAL

Rotar texto 90 grados	No
-----------------------	----

PROPIEDADES DEL PARTNER

Mínimo	0
Máximo	1

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Evento de fin (Evento de fin)



REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Evento de inicio (Evento de inicio)

TIPO DE EVENTO

Tipo	Nivel superior
------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	Si
----------------	----

Generar OC (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

GESTIÓN DEL RIESGO

Riesgos asignados	Error humano en la generación de la OC
-------------------	--

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:00:30:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No



Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Gerencia de Compras (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Indicar la modalidad de logística (Tarea)

Según el abastecimiento:

Urgentes: alta rotación se envía por aire

Baja rotación: siempre se envía por marítimo

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Regla de negocio
---------------	------------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:001:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No



Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Ingresar al ERP los gastos generados para asegurar la trazabilidad (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:30:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Logística (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No
Alineación	Centrado



Tamaño de fuente	200
------------------	-----

Negociar con el proveedor sobre el back-order o el siguiente paso (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

Notificar próximo arribo (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------



SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:01:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Presentar a Dirección (Tarea)

Presentar a Dirección la comparación entre necesidades de ventas y datos reales analizados por abastecimiento

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	comunicación
---------------	--------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:000:01:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si



Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Proyecta ventas incluyendo lanzamientos y nuevos clientes (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Ventas
-------------	--------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:005:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Proyectar la cotización de costos de arribo (Tarea)

Ya sea de manera fiscal o directa

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------



SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:05:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Realizar modificación a la proyección de la demanda (Tarea)

No es tan común que suceda; cuando ocurre, a menudo se realiza en la misma junta

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Coordinación de Planeación y Abastecimiento
-------------	---

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:15:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si



Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Registrar en el sistema la mercancía con handhelds (Tarea)

Verificar lo pedido contra lo recibido

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Control Interno / Departamento Incoming Inspection
-------------	--

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Registrar en la plataforma del proveedor fiscal y en el ERP de FG (Tarea)



INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo Plataforma del proveedor fiscal
--	---

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:00:30:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Tramitar el envío del pedimento a las instalaciones de FG (Tarea)

Tramitar el envío del pedimento a las instalaciones de FG, gestionando los pagos aduanales para la liberación de la mercancía

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	
--	--



Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:02:00:00
---------------------	---------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Tramitar la extracción de mercancía (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Clasificación	planificación
---------------	---------------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:00:05:00:00:00
---------------------	------------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No



Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Valida la OC y se la envía al proveedor (Tarea)

Compras debe mantener actualizadas las listas de precios (por cambios en diseño, materiales, etc.) para evitar revisiones constantes de OC

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Usuario
Clasificación	semi-automático

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Gerencia de Compras
-------------	---------------------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo
--	------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0:002:00:00:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existen controles de implementación	Si

Ventas (Carril)

REPRESENTACIÓN

Transparencia	100%
Mostrar marcas de agua	No



Alineación	Centrado
Tamaño de fuente	200

Verificar con el proveedor (Tarea)

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de tarea	Enviar
---------------	--------

RESPONSABILIDADES (RACI)

Responsable	Logística
-------------	-----------

SISTEMAS/PRODUCTOS

Elementos de sistemas TI referenciados	Odoo WeChat
--	----------------

DATOS DE LA SIMULACIÓN

Tiempo de ejecución	0.000:00:15:00
---------------------	----------------

REPRESENTACIÓN

Mostrar nombre	centro
Mostrar responsable	Si
Mostrar símbolo (*) cuando se introduce una descripción	Si
Mostrar consultado	No
Mostrar informado	No
Mostrar símbolos cuando existan riesgos	Si
Mostrar símbolos cuando existan controles de implementación	Si

¿Almacén de llagada? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------



¿Coincide la mercancía arribada? (Compuerta exclusiva)

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

¿Está conforme con la proyección? (Compuerta exclusiva)

Depende de lo tratado con el área de ventas

PROPIEDADES DEL OBJETO

Tipo	Datos
------	-------

REPRESENTACIÓN

Mostrar (nombre)	Debajo
------------------	--------

2. Productos

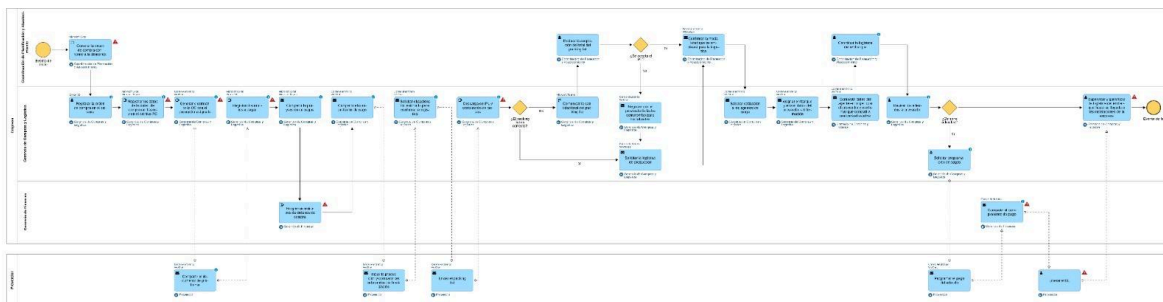
En este apartado se presentan los productos elaborados durante el Proyecto de Aplicación Profesional (PAP) que fueron entregados a la organización. Estos productos están diseñados para ser herramientas prácticas que la empresa pueda implementar y aprovechar para optimizar sus procesos clave y tomar decisiones estratégicas informadas. A continuación, se describen los productos según su tipología:

Mapeos de Procesos (AS IS y TO BE)

Descripción: Los mapeos de procesos representan las etapas actuales (**AS IS**) y las propuestas futuras (**TO BE**) de los procesos clave en las áreas de Compras Internacionales y Abastecimiento. Estos modelos fueron diseñados con base en herramientas de mapeo BPMN y permiten visualizar claramente los flujos de trabajo, roles, tiempos y puntos críticos.

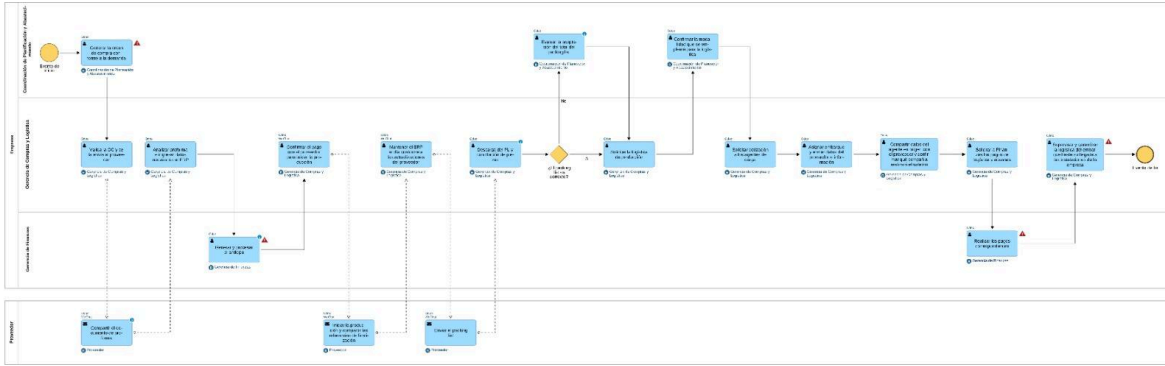
Proceso AS IS de Compras Internacionales:

- Representa el flujo operativo actual de las compras internacionales, identificando puntos de mejora como la falta de automatización y la duplicidad de tareas.



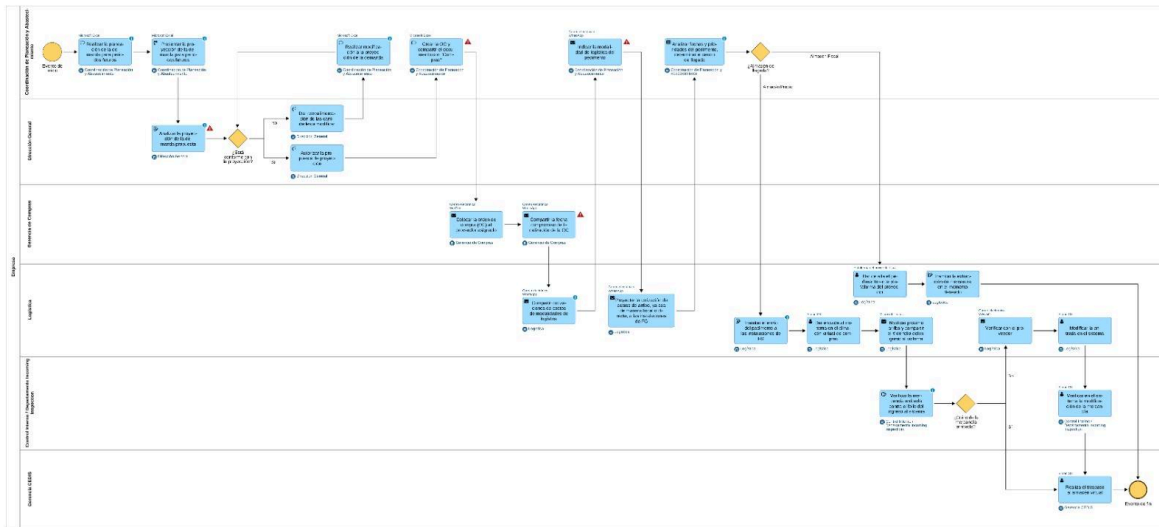
Proceso TO BE de Compras Internacionales:

- Propone un flujo optimizado mediante la integración del ERP, con enfoque en la automatización y trazabilidad.



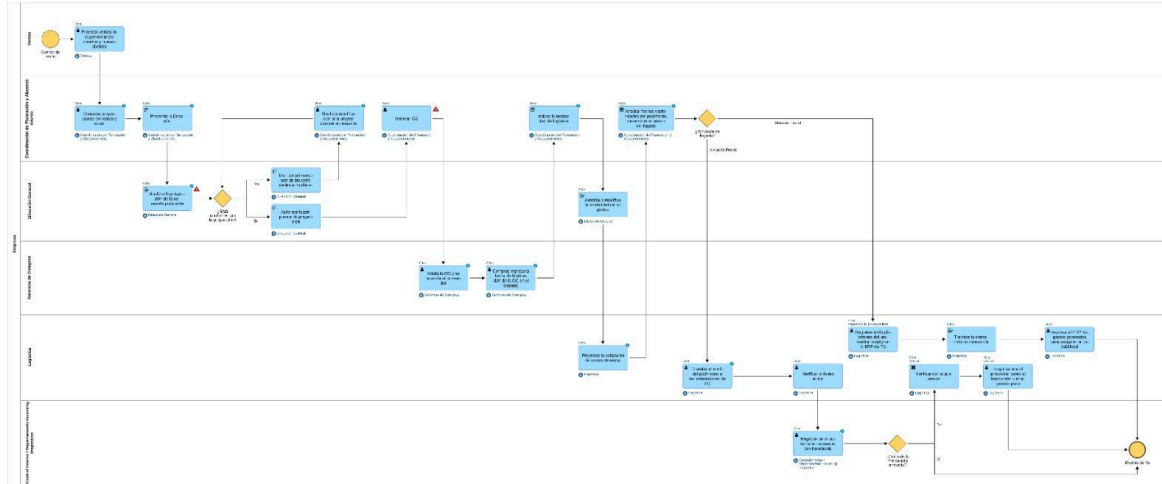
Proceso AS IS de Abastecimiento:

- Muestra las etapas actuales de planeación, generación de órdenes y logística, destacando los riesgos de errores manuales y falta de integración.



Proceso TO BE de Abastecimiento:

- Diseña un flujo eficiente con centralización de datos, mejor proyección de demandas y automatización de tareas.



Matriz de Impacto

Descripción: La matriz de impacto analiza cómo las soluciones propuestas en los procesos **TO BE** impactan positivamente en las problemáticas identificadas. Relaciona las áreas de oportunidad detectadas con los beneficios esperados, como la mejora en la eficiencia operativa, trazabilidad y optimización de recursos. Esta herramienta facilita la priorización de las implementaciones y la toma de decisiones informadas por parte de la organización.

#	Objetivo	S p r i n t	Situación actual (AS IS)	Actividades para lograr el resultado	Resultado: Producto o servicio que resulta de la intervención	Uso del Resultado: Quién y cómo utiliza el resultado	Beneficio directo del resultado: Cambio esperado
---	----------	----------------------------	--------------------------------	--	---	--	--

1	<p>Buscar fomentar la conciencia sobre la transformación digital.</p>	S 1	<p>La empresa nos presentó sus principales marcas de maquillaje y sus centros de distribución. Una de las marcas concentra el 80% del inventario, otra el 15% y la tercera el 5%. Su objetivo es fortalecer su presencia en Latinoamérica y expandirse a Estados Unidos.</p>	<p>Realizamos visitas al corporativo de la empresa para conocer su estructura organizacional y familiarizarnos con sus principales marcas.</p>	<p>La información clave de la organización nos permitió familiarizarnos con su estructura, lo que posteriormente facilitó la definición de una metodología de autoaprendizaje a implementar en un periodo de 12 semanas.</p>	<p>El equipo PAP, en colaboración con el equipo base de la empresa, utilizó la información compartida para alinear los objetivos (5) y las actividades (12 sprints). Este trabajo se llevó a cabo considerando las necesidades específicas de la organización y los alcances establecidos para el PAP de Transformación Digital.</p>	<p>La información clave permitió diseñar una dinámica de autoaprendizaje que facilitó al equipo PAP y al equipo base de la empresa la planificación de actividades para las 12 semanas de intervención activa, además de definir los 5 objetivos principales del PAP de Transformación Digital.</p>
---	---	--------	--	--	--	--	---

1	Buscar fomentar la conciencia sobre la transformación digital.	S 1 2	Aproximadamente el 80% de las tareas en los procesos actuales de abastecimiento y compras se realizan mediante Excel.	Presentación de los procesos 'As Is' y 'To Be': Se elaboró un plan para exponer los procesos actuales y futuros, destacando los beneficios logrados.	Evidencia de los procesos 'As Is' y 'To Be', con los respectivos cambios que demuestran la posible eliminación del 100% del uso de archivos de Excel para captura y operación, logrando una posible automatización e integración completa de las actividades en el ERP.	Los directivos, y principalmente las áreas de abastecimiento, compras y mejora continua, identifican posibles mejoras en los procesos, observando en los 'To Be' la posibilidad de integrar al 100% sus actividades en el sistema.	Identificación de posibles mejoras y ahorros en los procesos, con la posibilidad de reducir más del 50% los riesgos y ahorrar más de 20 horas de trabajo en el flujo. Con esta información, se pueden implementar los cambios propuestos en el diagramado dentro de la empresa.
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la	S 2	Los procesos actuales de la empresa se gestionan predominantemente mediante	Estudio de procesos actuales: Analizamos en conjunto los procesos de la	Curso de analítica de datos en Excel impartido por el	El equipo de la organización aprendió el funcionamiento, las funcionalidades	El equipo de la empresa pudo apreciar la verdadera capacidad del

	organizaci ón.		Excel, representand o cerca del 80% de las actividades operativas, lo que restringe la automatizaci ón e integración entre áreas.	empresa, que en su mayoría se gestionan utilizando Excel.	consultor senior.	des y los alcances de Microsoft Excel, para que puedan aplicarlo en sus respectivos puestos, cuando corresponda realizar analítica de datos.	programa, destacando que su uso debería centrarse en el análisis de información y no en la captura o tareas operativas. Esto subrayó la importancia de integrar las tareas en un ERP para optimizar los procesos.
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organizaci ón.	S 4	Al inicio del semestre, la empresa operaba con 4 almacenes, ofreciendo una oportunidad para optimizar costos logísticos y	Optimizació n de centros de distribución: Se evaluó la consolidació n de centros de distribución para mejorar la eficiencia.	Al finalizar el semestre, la empresa consolidó sus operaciones en 2 almacenes: uno dedicado exclusivame nte a	Los directivos, junto con las áreas de almacén y abastecimien to, han ido optimizando la gestión de inventarios a lo largo del semestre.	La consolidació n progresiva de almacenes impulsará la eficiencia logística, permitiendo reducir costos operativos

			tiempos de traslado mediante una gestión consolidada de inventarios.		inventarios y otro convertido en fábrica.	Además, continúan desarrollando un plan de eficiencia para el siguiente año, con una reducción progresiva de operaciones de 4 a 2 almacenes, trabajando hacia una disminución del 50%.	(\$ y optimizar los tiempos de traslado (# hrs).
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S3	La empresa no cuenta con metodologías estandarizadas para pronósticos de compras ni para el control de inventarios.	Mejoras en planeación: Se evaluaron metodologías para pronósticos de compras y control de inventarios.	Presentación de una metodología sencilla de pronósticos en Excel, realizada el 18 de septiembre de 2024, diseñada específicamente para el	El área de ventas podrá utilizar los pronósticos para planificar de manera más precisa la demanda. Por su parte, el área de abastecimiento empleará	Mayor precisión en los pronósticos de demanda, reflejada en una reducción del error cuadrático medio (MSE), lo que

					<p>área de ventas de distribución. Asimismo, el miércoles 16 de octubre de 2024, se explicaron las fórmulas necesarias para que el área de abastecimiento pudiera definir su stock de seguridad y punto de reorden.</p>	<p>las fórmulas para definir su stock de seguridad y punto de reorden, logrando reducir aproximadamente un 20% el riesgo de desabastecimientos, según lo conversado con la empresa.</p>	<p>permitirá optimizar la asignación de recursos y eliminar por completo el uso de mercancía gestionada por urgencia, que actualmente representa el 20% de los pedidos, generalmente transportados por vía aérea y sin generar ganancias. Asimismo, se proyecta una reducción aproximada del 20% en el riesgo de desabastecimientos, contribuyendo a una</p>
--	--	--	--	--	---	---	--

							mejor satisfacción de la demanda.
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S 5	Catálogo compuesto por aproximadamente 3,200 productos, incluyendo duplicados denominados probadores.	Limpieza y filtrado de catálogos: Se inició la estandarización del catálogo de productos para mejorar la gestión de inventarios.	Catálogo con menos de 1,900 productos tras la eliminación de duplicados.	El área de desarrollo de productos puede utilizar el resultado para realizar un análisis más preciso de su portafolio actual, optimizado tras la eliminación de más del 40% de los artículos, los cuales eran duplicados sin vigencia ni utilidad.	Clarificación del catálogo de productos, permitiendo una purificación constante que optimice el tiempo y los recursos dedicados al análisis y actualización de los productos. Este cambio representó al menos un 40% de ahorro gracias a la eliminación de duplicados.

2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S 7	Inicialmente, la empresa nos informó que operaba con 4 'almacenes': uno para pedidos masivos, otro para mediano mayoreo y menudeo, uno dedicado principalmente a la fabricación y otro fiscal.	Almacenes: Se realizaron visitas a dos almacenes.	La empresa está en proceso de consolidar sus operaciones en solo 2 almacenes: uno principal que funcionará como almacén único de productos terminados y otro que se mantendrá como fábrica. Además, nos informaron que planean eliminar paulatinamente el uso del almacén fiscal.	La dirección de operaciones, que incluye las áreas de almacén y abastecimiento, podrá gestionar los inventarios y pedidos de manera más sencilla gracias a la reducción progresiva del 50% en los almacenes.	La reducción gradual del 50%, es decir, de 4 a 2 almacenes, permitirá acortar el flujo de mercancías y, con ello, probablemente reducir los costos logísticos, los cuales podrán medirse en términos de tiempo y dinero una vez implementada esta nueva estructura.
---	---	--------	--	---	---	--	---

2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S 8	La empresa operaba con 4 almacenes físicos y utilizaba además 'almacenes virtuales' en su sistema para apartar mercancía según el canal de venta.	Planificación de consolidación de almacenes: Se revisó la disposición de espacios en almacenes para optimizar el flujo de distribución.	La empresa está en proceso de consolidarse con 2 almacenes y ha reemplazado la práctica de utilizar 'almacenes virtuales' por la mejor práctica de gestionar locaciones, optimizando así las operaciones de picking y packing.	La dirección de operaciones y el personal de almacén, al eliminar al 100% los 'almacenes virtuales' del sistema, optimizan la eficiencia en la preparación y entrega de pedidos.	Mayor trazabilidad, alcanzando el 100% en el sistema ERP, lo que permite lograr el nivel de servicio deseado (80-90%) al entregar pedidos completos, correctos y en el menor tiempo posible.
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S 9	El picking en el canal web utiliza dispositivos handheld para el surtido y auditoría, incluyendo el escaneo	Evaluación de layout de almacenes: Se ajustó la disposición de productos en almacenes para mejorar la eficiencia	Mediante la evaluación del layout y la técnica de gestión de inventarios que clasifica los productos en categorías A,	El personal de almacén podrá realizar el surtido de mercancía pasando por los procesos de picking y packing,	El cambio esperado es que, con las nuevas técnicas en almacén y un mejor flujo interno, el tiempo de entrega de

			en empaque para verificar pedidos. Sin embargo, su uso está limitado a 16 dispositivos disponibles, y su efectividad sigue en evaluación en relación con el flujo ABC.	en el proceso de picking.	B y C según su importancia, se busca agilizar los procesos de picking y packing en los 2 almacenes consolidados.	incrementando progresivamente el uso actual de handhelds, que se encuentra en aproximadamente el 10% de la capacidad total, hasta alcanzar el 100%.	pedidos, actualmente de aproximadamente una o dos semanas, se reduzca a 1 día.
2	Identificar las mejores prácticas para los procesos de la organización.	S10	El catálogo cuenta con más de 3,000 productos, presentando información repetida en las descripciones y datos no estandarizados entre los distintos productos.	Homologación de catálogos: Se revisaron catálogos de productos, proveedores y clientes para asegurar la consistencia de datos.	Se estandarizó la información del catálogo, incluyendo nombre, tipo de producto, unidad de medida, precio, impuestos, costo, categoría, referencia	El área de desarrollo de productos utilizará esta información para continuar depurando los catálogos y considerar estos datos en el alta de nuevos productos. La limpieza	Se espera que, al continuar con la homologación propuesta, el catálogo pueda reducirse aún más, entre un 30% y un 50%.

					interna, código de barras y atributos con sus valores, lo que permitió reducir el catálogo a menos de 2,000 productos.	será más eficiente tras la eliminación de más del 40% de los artículos sin utilidad.	
3	Trabajar en conjunto con los colaboradores sobre el uso de un ERP.	S1	La empresa considera que su ERP actual es insuficiente para sus necesidades, ya que, según su evaluación, solo cubre aproximadamente el 20% de la operación total, mientras que el 80% de las	Primeros pasos en el ERP: Creamos una cuenta educativa y comenzamos a revisar la documentación y tutoriales del sistema.	Tras revisar el material del nuevo ERP, seleccionado por la propia empresa, identificamos que, al incorporar mejores prácticas en sus procesos internos, es posible cubrir sus necesidades al 100%, ya sea	El 100% de los departamentos, como abastecimiento, compras y logística, operaciones, ventas, finanzas, sistemas, entre otros, utilizarían el ERP, eliminando los Excel aislados e integrando todas las	Trazabilidad completa e integración del 100% de los procesos e información, optimizando la toma de decisiones y la planificación

			<p>actividades se gestionan en Excel, además de correos o WhatsApp de manera aislada.</p>		<p>utilizando los módulos existentes o desarrollando o nuevos mediante Studio.</p>	<p>operaciones en un solo sistema.</p>	
3	<p>Trabajar en conjunto con los colaboradores sobre el uso de un ERP.</p>	S1	<p>El equipo de sistemas es responsable de cargar los productos nuevos al sistema.</p>	<p>Carga de productos y dudas: Cargamos productos en el sistema y comenzaron a surgir preguntas que empezamos a investigar.</p>	<p>Con base en las mejores prácticas, el dueño de la información debe gestionar y cargar los datos al sistema. Por ello, el área responsable, desarrollo de productos, debería encargarse de esta tarea para asegurar que la información sea correcta, estandarizada</p>	<p>Los directivos de la empresa pueden fomentar y consolidar el principio de que 'el dueño de la información' sea quien gestione y cargue los datos al sistema.</p>	<p>Empoderar y responsabilizar a las áreas correspondientes para que gestionen y actualicen la información que generan, asegurando que la mayoría, idealmente el 100%, se mantenga actualizada y al día.</p>

					a y completa desde su origen.		
3	Trabajar en conjunto con los colaboradores sobre el uso de un ERP.	S 2	Los productos cuentan con toda la información integrada en la descripción, sin una separación por atributos y variantes, lo que complica la identificación de artículos, así como su manejo y análisis.	Configuración de ERP: Conversamos sobre un posible ajuste en la nomenclatura de la base de datos para clasificar los productos de forma más clara, organizándolos por atributos y variantes.	Con la organización por atributos y variantes, se espera que el catálogo se reduzca adicionalmente entre un 30% y un 50%.	El área de desarrollo de productos sería la encargada de mantener la nomenclatura adecuada en los productos dados de alta, facilitando el análisis y permitiendo la visualización al 100% de qué productos hay, junto con sus correspondientes variaciones. Esto permitirá que todas las	Reducción del catálogo en un 30%-50% adicional, lo que agilizará el análisis de datos sobre los productos.

						demás áreas comprendan mejor su comportamiento en inventario y en el mercado.	
4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	S3	<p>Los procesos de recepción, picking y packing son principalmente manuales, apoyados en listas impresas. Aunque el canal web emplea handhelds en algunos procesos, su implementación es limitada al 10%. Algunos productos se organizan</p>	<p>Desarrollo de prototipos: Se avanzó en el prototipo de procesos internos y se definieron rutas de operación en almacenes.</p>	<p>Eliminación al 100% de los 'almacenes virtuales', sustituyéndolos por localidades que fortalecen los procesos de picking y packing. Demostración del uso eficiente de las handhelds en almacén para incrementar progresivamente su utilización</p>	<p>Todo el personal de almacén comenzaría a utilizar herramientas digitales que efficienten su operación y reduzcan la carga de trabajo manual, logrando que el 100% de las tareas sean semi-automáticas o automáticas.</p>	<p>Disminuir la carga de trabajo, integrar al 100% la información y alcanzar un nivel de servicio del 80-90% mediante la reducción de errores en la operación de almacenes.</p>

			<p>con el método ABC, pero el uso de almacenes virtuales para apartar mercancía genera duplicidades y dificulta la gestión eficiente del inventario.</p>		<p>hasta en un 90%.</p>		
4	<p>Implementar un modelo piloto en el ERP.</p>	S4	<p>Actualmente, los pedidos en almacenes se gestionan casi al 100% mediante impresiones en papel, lo que genera procesos manuales y menos eficientes. Además, la falta de alertas</p>	<p>Automatización de pedidos: Se planteó la eliminación de impresiones (papel) en almacenes y la configuración de alertas en órdenes de compra.</p>	<p>El uso del ERP y las handhelds demostró que es posible eliminar al 100% el uso de impresiones en papel en el almacén, manteniendo la operación eficiente a través de</p>	<p>Principalmente, todo el personal de almacén utilizaría las handhelds y manejaría alertas para optimizar la preparación y entrega de pedidos, lo que permitiría alcanzar el nivel de servicio</p>	<p>La eliminación al 100% de impresiones en papel representaría un ahorro económico (\$) a largo plazo y permitiría una trazabilidad completa de las operaciones. Además, con</p>

			<p>automatizadas en inventario requiere un monitoreo manual, incrementando el riesgo de retrasos y errores.</p>		<p>dispositivos tecnológicos.</p>	<p>deseado, entre el 80% y el 90%.</p>	<p>el uso de alertas y la optimización de procesos, se podría reducir el tiempo de entrega de pedidos, logrando una mayor satisfacción del cliente.</p>
4	<p>Implementar un modelo piloto en el ERP.</p>	S5	<p>Compras internacionales gestionan más de 20 tareas no integradas con 9 riesgos y sin métricas. Ventas se divide en distribución, cadenas, telemarketing, e-commerce y retail, con 'apartados'</p>	<p>Preparación de corrida en el ERP: Se completó un prototipo simplificado de los procesos de compras y ventas en el ERP para su presentación.</p>	<p>La corrida del ERP demostró que los procesos de compras y ventas pueden integrarse completamente en un solo sistema, eliminando al 100% las tareas no integradas. En el caso de ventas, se</p>	<p>El área de compras realizaría el 100% de su operación y la gestión de documentos directamente en el ERP mediante la instalación de los módulos correspondientes. De manera similar, el área de</p>	<p>Integrar compras y ventas al ERP elimina al 100% las tareas realizadas en Excel, reduce errores en registros y garantiza una trazabilidad completa, contribuyendo a alcanzar un nivel de</p>

			en almacén por temor al desabasto.		comprobó la capacidad de gestionar pedidos masivos y la posibilidad de agregar aplicaciones personalizadas para adaptarse a necesidades específicas, como las de cadenas.	ventas gestionaría el 100% de su operación en el ERP, incorporando los desarrollos necesarios para atender sus requerimientos específicos.	servicio del 80%-90%.
4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	S6	Los handhelds se utilizan únicamente en 1 almacén para tareas de surtido y auditoría, aunque su implementación aún está en etapa piloto y no son completamente	Configuración de handhelds: Se realizaron pruebas con dispositivos handheld para mejorar el control de inventarios.	Se probó la funcionalidad de las handhelds con el ERP seleccionado para la transición, dejando una sólida evidencia de su potencial uso en los 2 almacenes previstos y para las 3	El personal de almacén utilizaría las handhelds en las 3 etapas clave del almacenamiento: Recepciones (entrada, calidad y registro de existencias), Fabricación (selección de componentes	La implementación de handhelds en las tres etapas del almacenamiento mejorará la eficiencia operativa al reducir errores y tiempos de procesamiento, garantizando

			funcionales. Además, no se emplean para los productos de una marca específica debido a problemas con la lectura de códigos de barras.		marcas que manejan.	, producción y almacenamiento) y Entregas (recolección, empaquetado y envío).	una trazabilidad completa. Esto permitirá a la empresa cumplir con su nivel de servicio deseado de entre el 80% y el 90%, optimizando recursos y aumentando la satisfacción del cliente.
4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	S6	Actualmente, los procesos se gestionan en un 80% a través de herramientas como Excel, complementados en un 20% por un sistema ERP, lo que abre	Presentación de avances: Se presentó a la Dirección del corporativo un reporte de progreso, destacando los procesos implementados en el ERP.	El reporte del progreso destaca áreas clave de oportunidad, particularmente en la transición de las herramientas actuales, como Excel, que	Todas las áreas de la organización utilizarían el ERP para el 100% de sus actividades operativas, reservando el uso de Excel exclusivamente para	El uso del ERP para el 100% de las actividades operativas permitirá aumentar la eficiencia al reducir errores manuales y lograr una trazabilidad

		<p>una valiosa oportunidad para integrar trazabilidad y planificación estratégica que impulsen la eficiencia operativa. La cultura organizacional, con un enfoque en la operación, constituye una base sólida para evolucionar hacia una gestión más estratégica.</p>		<p>representan aproximadamente el 80% de las actividades operativas. Asimismo, resalta el potencial de lograr una trazabilidad completa al integrar todas las tareas en un ERP funcional.</p>	<p>tareas de análisis de datos.</p>	<p>completa, facilitando así la toma de decisiones gracias a información más accesible y datos centralizados. Este enfoque contribuirá a consolidar una cultura tecnológica orientada a la eficiencia y la estrategia.</p>
--	--	---	--	---	-------------------------------------	--

4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	S 6	El sitio ha sido desarrollado desde cero utilizando PHP con SQL y está integrado con su ERP a través de una API.	Revisión del sitio web: Se realizó la primera reunión para abordar el desarrollo del sitio web, donde se discutieron aspectos técnicos y de funcionalidad.	Piloto del sitio web desde el ERP que integra módulos clave como ventas, inventarios, contabilidad y marketing, centralizando la gestión en una plataforma única para optimizar procesos y recursos.	Si implementan la página web desde el ERP, el área de marketing digital y comercio electrónico contará con una interfaz intuitiva que facilitará la administración del contenido, automatizará procesos y sincronizará la información.	Centralizar la gestión del sitio con todos los módulos permite una integración del 100%, logrando mayor eficiencia en los procesos, actualización automática de inventarios, sincronización de datos en tiempo real, generación inmediata de reportes y reducción de errores. Esto facilita la toma de decisiones informadas y contribuye a alcanzar un nivel de servicio
---	---	--------	--	--	--	--	---

							deseado, del 80% al 90%.
4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	S7	Al inicio, la empresa operaba con 'almacenes virtuales', que en realidad son locaciones. Según comentarios del equipo base de trabajo, este esquema complicaba significativamente la gestión de inventarios y órdenes de venta.	Pruebas en el ERP: Se verificó la funcionalidad en la gestión de pedidos y la operación en almacenes.	A principios de noviembre, la empresa nos informó que habían eliminado al 100% los 'almacenes virtuales' y habían implementado un esquema de locaciones para optimizar las áreas de picking y packing.	El área de almacenes implementó algunas de las mejores prácticas en sus procesos, lo que será de gran utilidad para la próxima consolidación en los 2 almacenes únicos.	Que el área de almacenes estandarice y optimice progresivamente sus procesos para lograr integrar al 100% sus tareas en un ERP, facilitando su transición hacia la consolidación de los 2 almacenes únicos y aumentando la eficiencia mediante la reducción de costos (\$) y la mejora en la coordinación.

4	Implementar un modelo piloto en el ERP.	58	El área de cadenas actualmente gestiona cada pedido de manera muy particular, utilizando Excel y macros para realizar el 80% de sus operaciones.	Análisis del ERP enfocado en el módulo de ventas: Se realizaron pruebas para gestionar pedidos masivos.	El análisis demostró que es posible automatizar al 100% el área de cadenas dentro de un sistema integrado, aprovechando tanto las funcionalidades preestablecidas del ERP como desarrollos adicionales donde sea necesario.	El área de ventas, especialmente el equipo de cadenas, podrá utilizar un ERP 100% integrado para gestionar pedidos masivos de manera más sencilla y adaptada a sus necesidades operativas.	Eliminación al 100% del uso de Excel, simplificando la operación mediante un ERP 100% integrado que permite gestionar la información de manera integral y simplificada, optimizando el análisis y la toma de decisiones estratégicas.
5	Analizar detalladamente los procesos de abastecimiento y compras.	59	Actualmente, la estructura organizacional presenta oportunidades para fortalecer la definición de	Redefinición de estructura organizacional: Conversamos sobre una posible	Análisis de los puestos actuales (roles y personas) y sus posibles modificaciones, registrado en	El análisis fue utilizado por el área de auditoría para establecer las bases de la estructura organizacional	Permite comprender en mayor profundidad el 20% de los puestos totales, aquellos de mayor

			roles en todas las áreas, asignar responsabilidades específicas y alinearse al crecimiento reciente de la empresa.	reorganización de roles.	la bitácora del viernes 27 de septiembre de 2024, con un alcance aproximado de 45 puestos.	al actual y detectar áreas de oportunidad para su reorganización o redefinición, enfocándose principalmente en los aproximadamente 45 puestos, en respuesta al crecimiento de la empresa.	relevancia, lo que puede favorecer la implementación de mejores prácticas operativas y facilitar la toma de decisiones estratégicas en materia de capital humano.
5	Analizar detalladamente los procesos de abastecimiento y compras.	S 1 0	El proceso de abastecimiento tiene una duración aproximada de 23,500 minutos, incluye 18 tareas manuales o sin integración y	Planificación del proceso 'To Be' para el área de abastecimiento: Se trabajó en el diseño de procesos futuros, enfocándose en métricas.	Documentación detallada del proceso de abastecimiento, con una duración estimada de 16,310 minutos. El flujo identificado contempla 2	El área de abastecimiento eliminaría al 100% las tareas manuales o sin integración, logrando además una reducción aproximada del 50% en	Permite alcanzar la trazabilidad del 100% de las tareas y, al automatizarlas, lograría un ahorro aproximado de 120 horas en el flujo del proceso.

			<p>presenta 4 riesgos identificados .</p> <p>Actualmente , carece de trazabilidad en las operaciones.</p>		<p>riesgos, integra 22 tareas automatizadas y eliminadas por completo las tareas manuales o sin integración.</p>	<p>los riesgos identificados .</p>	
5	<p>Analizar detalladamente los procesos de abastecimiento y compras.</p>	<p>S 1 1</p>	<p>Actualmente , la organización tiene la oportunidad de fortalecer su toma de decisiones mediante la integración de métricas definidas y alertas automatizadas en su sistema.</p>	<p>Evaluación de métricas y costos: Se analizaron los tiempos, costos y riesgos en los procesos actuales, principalmente en las áreas de abastecimiento y compras.</p>	<p>Se identificaron 3 métricas esenciales para abastecimiento: stock de seguridad, punto de reorden y costo de productos estandarizados. Para compras internacionales, también se determinaron 3 métricas clave: alertas</p>	<p>Las métricas serán utilizadas principalmente por las áreas de Abastecimiento y Compras. Según lo discutido, el nivel de servicio deseado se situará entre el 80% y el 90%, lo cual permitirá establecer las métricas</p>	<p>Permite optimizar la planificación de inventarios y reducir el riesgo de insatisfacción de la demanda a un rango del 10% al 20%, según corresponda al nivel de servicio establecido.</p>

					de tiempos de entrega, trazabilidad de documentos y alertas de stock.	de manera adecuada.	
5	Analizar detalladamente los procesos de abastecimiento y compras.	S 1 1	El proceso de compras internacional es tiene una duración aproximada de 138,355 minutos, con 21 tareas manuales o sin integración y 9 riesgos identificados . Actualmente , carece de trazabilidad en las operaciones.	Planificación del proceso 'To Be' para el área de compras: Se documentaron los flujos de compras internacionales.	Documentación detallada del proceso de compras internacionales con una duración estimada de 137,050 minutos. El flujo identificado asigna 4 riesgos, integra 19 tareas automatizadas y elimina completamente las tareas manuales o sin integración.	El área de compras internacional es eliminaría el 100% de las tareas manuales o sin integración, logrando además una reducción aproximada del 60% en los riesgos identificados .	Permite la trazabilidad del 100% de las tareas y, al automatizarlas, se lograría un ahorro aproximado de 20 horas en el flujo del proceso.

3. Reflexión crítica y ética de la experiencia

El RPAP tiene también como propósito documentar la reflexión sobre los aprendizajes en sus múltiples dimensiones, las implicaciones éticas y los aportes sociales del proyecto para compartir una comprensión crítica y amplia de las problemáticas en las que se intervino.

3.1 Sensibilización ante las realidades

Ilian María Aguila Camarena

A lo largo de este proyecto, he experimentado diferentes momentos que han ampliado mi perspectiva profesional y mi entendimiento del impacto de nuestra labor en las organizaciones. Antes de comenzar, tenía una base sólida gracias a mi experiencia previa en una empresa familiar grande de la zona metropolitana de Guadalajara, lo que me permitió tener un conocimiento general del funcionamiento de una organización mediana-grande. Sin embargo, esta experiencia me llevó a profundizar en la comprensión de cómo cada área interactúa de manera sistémica dentro de una empresa, desafiando la visión más segmentada que había manejado anteriormente.

Durante este proceso, tuve la oportunidad de cuestionar la manera en que se hacen las cosas, buscando ir más allá de ejecutar tareas por costumbre. Este enfoque me permitió entender cómo la transformación digital no solo agiliza procesos, sino que también puede ser un puente para fortalecer el bienestar de los equipos de trabajo al reducir la carga operativa y optimizar esfuerzos.

Mi experiencia en este proyecto también me permitió reflexionar sobre las implicaciones éticas de la consultoría. Comprendí que nuestra labor no se limita a cumplir con los requerimientos inmediatos de las empresas, sino que también implica un compromiso con cuestionar, proponer mejores prácticas y alinear las estrategias con valores que promuevan la equidad, el crecimiento humano y la sostenibilidad. Los valores de la consultoría ignaciana, como la consciencia, la compasión, la competencia y el compromiso, guiaron cada una de nuestras recomendaciones, buscando un impacto positivo que trascienda lo operativo.

En el contexto actual de las MiPes regionales y nacionales, es fundamental impulsar prácticas que empoderen a los colaboradores y les permitan crecer dentro de las organizaciones, fomentando decisiones estratégicas alineadas con el mérito y no con sesgos. A través de este proyecto, abordamos la necesidad de una transformación digital que integre procesos mediante un sistema ERP, logrando optimizar tareas, minimizar riesgos y mejorar la experiencia laboral de los colaboradores, algo que considero esencial para construir espacios laborales más dignos y efectivos.

El trabajo en equipo fue clave para alcanzar los objetivos. La colaboración constante entre los consultores, el equipo base de la empresa y la implementación de metodologías como el sprint permitieron mantener un flujo claro de avances y entregables. Las bitácoras de las reuniones fueron herramientas indispensables para documentar y aclarar dudas en tiempo real, lo que contribuyó a generar soluciones más sólidas y adaptadas.

El impacto social de este proyecto se refleja en haber sembrado en la empresa una visión de transformación que no solo mejora la operatividad, sino que también promueve un entorno laboral más alineado con las aspiraciones humanas. Aunque este es mi último PAP, estoy segura de que los equipos que continúan trabajando con esta iniciativa seguirán contribuyendo a transformar positivamente las organizaciones, fortaleciendo su capacidad para enfrentar los desafíos del entorno con soluciones innovadoras y conscientes.

Noémie Vincenty

Desde el inicio del proyecto, me involucré con las personas y sus problemáticas, lo que despertó en mí una mezcla de emociones: empatía, responsabilidad y, en ocasiones, frustración ante las limitaciones para implementar cambios. Antes de esta experiencia, tenía una visión más teórica y distante del mundo empresarial. Sin embargo, al estar en contacto directo con las MiPes, comprendí la complejidad de sus desafíos, tanto en términos económicos como humanos.

Trabajar en México fue una experiencia única, ya que descubrí que las dinámicas empresariales son muy distintas a las de Francia, tanto en la organización interna como en la toma de decisiones. Este contraste me permitió reflexionar sobre la importancia de

adaptarse a diferentes contextos culturales y sociales. También identifiqué que, además de la falta de recursos para la digitalización, existen barreras mentales y resistencias al cambio que dificultan la evolución de las empresas. Poco a poco, mi perspectiva cambió: entendí que las decisiones empresariales no solo afectan a las finanzas, sino también a las personas y sus comunidades. Esta reflexión me llevó a valorar el trabajo colaborativo y el impacto social de nuestras acciones, fomentando una cultura de innovación y mejora continua.

Uno de los mayores retos fue el idioma. No siempre entendía todo o podía expresar mis ideas con claridad, lo que generaba frustración. Sin embargo, esta dificultad me enseñó perseverancia y determinación. Aprender a comunicarme mejor en español y superar estos obstáculos fortaleció mi resiliencia y me ayudó a encontrar soluciones creativas para colaborar eficazmente.

Manuel Alejandro Murguía Orantes

Al iniciar este proyecto, no tenía un conocimiento claro sobre qué significaba la transformación digital ni cómo funcionaba realmente una empresa desde un punto de vista sistémico. Sin embargo, tenía un gran interés por entender cómo interactúan las diferentes áreas de una organización dentro de un ecosistema empresarial. Este interés me llevó a abordar este reto con curiosidad y la disposición de aprender, tanto de la empresa como de mi equipo de trabajo.

Durante el proyecto, fui descubriendo cómo la transformación digital no solo implica la adopción de tecnología, sino que requiere comprender profundamente los procesos, las personas involucradas y las dinámicas organizacionales. El mapeo de procesos me ayudó a visualizar cómo cada área de la empresa contribuye al logro de los objetivos generales y cómo una mala integración puede generar ineficiencias y problemas que afectan tanto al negocio como a sus colaboradores.

Trabajar en equipo con mis compañeras y los representantes de la empresa me permitió ver cómo las decisiones tomadas en una sola área tienen efectos en cadena en toda la organización. Fue revelador observar cómo las herramientas tecnológicas pueden aliviar la

carga operativa de los empleados y, al mismo tiempo, impulsar una mejor toma de decisiones estratégicas.

Un aprendizaje significativo fue entender que la consultoría no se trata solo de resolver problemas operativos, sino de ser un agente de cambio que impulse mejores prácticas y fomente la sostenibilidad y la equidad. Cada decisión que tomamos durante el proyecto fue guiada por principios éticos, asegurándonos de que nuestras propuestas no solo fueran funcionales, sino también alineadas con el bienestar de las personas y los valores de la empresa.

3.2 Aprendizajes logrados

Ilian Maria Aguila Camarena

A través de este proyecto, consolidé y amplíé aprendizajes significativos que integran conocimientos teóricos y prácticos de mis dos carreras, Comercio y Negocios Globales y Administración de Empresas y Emprendimiento. Desde el área de abastecimiento y compras, pude aplicar herramientas que facilitaron la empatía con los colaboradores, permitiéndome comprender a profundidad las implicaciones de sus procesos y cómo impactan en la operatividad. Mi formación en administración me ayudó a analizar la estructura organizacional de la empresa, así como su misión, visión, valores y objetivos, lo que fue clave para alinear las estrategias propuestas con su identidad y metas. Además, conocimientos sobre gestión de inventarios, como el punto de reorden, stock de seguridad y pronósticos de compra, enriquecieron mi perspectiva al evaluar y diagramar procesos críticos.

En cuanto a las competencias profesionales que desarrollé, destaco el aprendizaje colaborativo con otros miembros del equipo. Por ejemplo, trabajar con un compañero especializado en ciencia de datos me permitió comprender mejor el manejo de catálogos, el uso de dispositivos handheld y la integración del sitio web con el ERP, áreas en las que inicialmente no tenía tanta experiencia. Este intercambio me reafirmó la importancia de apoyarnos en las fortalezas de cada integrante del equipo para superar los retos técnicos de forma eficiente y efectiva.

En el ámbito sociopolítico y económico, el proyecto me brindó una visión más clara del sector cosmético con perfil accesible y orientado al mercado masivo. Entendí los retos específicos que enfrenta, como la estandarización de precios, el costeo adecuado de productos considerando impuestos, y las demandas particulares de las grandes cadenas de distribución. Estas cadenas, con requerimientos específicos y personalizados, plantean desafíos que exigen un alto nivel de adaptación y precisión.

Reflexionando sobre mi proyecto de vida profesional, reconocí la importancia de ser resiliente y de buscar soluciones innovadoras ante los cambios y desafíos que enfrentan las empresas. Aprendí que el crecimiento no es un proceso lineal, sino un camino lleno de complejidades que requiere una mentalidad flexible y orientada a resultados.

En cuanto a mi capacidad para desarrollar proyectos con impacto social, dirigirlos con objetivos claros, tomar decisiones, darles seguimiento y evaluar sus resultados, creo que logramos demostrarlo como equipo. Las entregas se ajustaron a los requerimientos y se acompañaron de herramientas como la matriz de impacto, que permitió cuantificar los beneficios esperados para la empresa al implementar las recomendaciones propuestas. Este enfoque integral no solo contribuyó a alcanzar los objetivos del proyecto, sino que también generó valor tangible para la organización, sentando las bases para un impacto sostenible a largo plazo.

Noémie Vincenty

Durante el desarrollo del PAP, adquirí y fortalecí competencias clave tanto profesionales como personales. En el ámbito disciplinar, puse en práctica mis conocimientos en gestión de proyectos, análisis de procesos y soluciones digitales. El mayor reto fue aplicar estos conocimientos en un entorno real, con limitaciones de tiempo y recursos. Esta experiencia me enseñó a adaptarme a contextos cambiantes, tomar decisiones bajo presión y confiar en mis habilidades, lo que aumentó mi confianza profesional.

A nivel personal, aprendí a trabajar en equipo de manera efectiva, valorando la diversidad de ideas y desarrollando un liderazgo colaborativo. También comprendí mejor el impacto social de mi trabajo, lo que despertó en mí un gran interés por proyectos que generen beneficios tanto económicos como humanos. Gracias al apoyo de un consultor, entendí cómo identificar áreas de mejora en una empresa y proponer soluciones viables, lo que reforzó mi interés en el campo de la consultoría.

El desafío del idioma me obligó a desarrollar habilidades de comunicación y a mejorar mi español. Este proceso fortaleció mi paciencia y determinación, enseñándome a superar obstáculos y a confiar en mi capacidad para adaptarme a nuevas situaciones. Descubrí que, más allá de los conocimientos técnicos, la planificación, la organización y la flexibilidad son esenciales para el éxito de cualquier proyecto. Esta experiencia no solo me ayudó a crecer profesionalmente, sino también a entender que el factor humano es fundamental para enfrentar los retos del mundo laboral y contribuir a un impacto social positivo.

Manuel Alejandro Murguía Orantes

Este proyecto representó un punto de inflexión en mi formación profesional, ya que me permitió adquirir conocimientos y habilidades que nunca antes había explorado. Al principio del semestre, mi desconocimiento sobre el funcionamiento empresarial y la transformación digital era evidente, pero a través de este proceso aprendí a comprender cómo las decisiones estratégicas impactan tanto en los procesos internos como en las personas que conforman una organización.

Uno de los aprendizajes más significativos fue reconocer que la transformación digital no es solo un cambio técnico, sino un esfuerzo integral que requiere alineación entre las herramientas tecnológicas, los objetivos organizacionales y las necesidades humanas. Esto me ayudó a ver el papel crucial de un consultor como facilitador del cambio y promotor de la sostenibilidad en un ecosistema empresarial.

El trabajo realizado durante este PAP no solo dejó bases sólidas para que la empresa implemente un ERP (o considere otra solución tecnológica), sino que también generó una

mayor conciencia dentro de la organización sobre la importancia de integrar sus procesos. Si bien no se realizó la implementación definitiva durante el proyecto, considero que los avances logrados, como el prototipo funcional de Odoo y la documentación detallada de procesos, son un punto de partida clave para su transformación futura.

Por otro lado, en términos personales, logré desarrollar habilidades prácticas en mapeo de procesos, trabajo colaborativo y resolución de problemas en tiempo real. Esto me permitió comprender que la consultoría es un proceso dinámico que requiere adaptabilidad y pensamiento crítico constante para abordar las necesidades específicas de cada organización.

Esta experiencia no solo reforzó mi interés por entender el funcionamiento empresarial, sino que también me enseñó la importancia de adoptar un enfoque humano en cualquier transformación organizacional. El impacto social del proyecto, aunque indirecto, se refleja en el potencial que dejamos para que la empresa optimice su operación y mejore las condiciones de trabajo de sus colaboradores.

A nivel personal, este PAP marcó un aprendizaje significativo sobre cómo integrar valores éticos y profesionales en mi práctica futura. Me llevo una visión más clara de cómo aplicar mis conocimientos de manera efectiva para generar cambios positivos en los entornos laborales. Estoy seguro de que esta experiencia influirá en la forma en que abordaré desafíos profesionales en el futuro, siempre con el objetivo de construir soluciones que sean técnicas, éticas y humanas.