

**Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente**

**PROYECTO DE APLICACIÓN PROFESIONAL (PAP)**

Diseño Social Libre



Hábitat y desarrollo humano

**DSL LOGÍSTICA ARRIBAZÓN 2019**

**PRESENTAN**

Cotizaciones y organización en general.

Mauricio Jaime Reyes  
Melissa Jacqueline Nájera Trejo  
Eberth Ali Morán Morales  
Mariana Chapa  
Inés Barragán

Luis Mario Blancarte Díaz  
Jorge Alberto Aguilar Sánchez

Tlaquepaque, Jalisco

## ÍNDICE

### Contenido

#### REPORTE PAP

|                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional                                                         | 2  |
| Resumen.....                                                                                                                  | 3  |
| 1. Introducción.....                                                                                                          | 3  |
| 1.1. Objetivos .....                                                                                                          | 3  |
| 1.2. Justificación.....                                                                                                       | 4  |
| 1.3 Antecedentes.....                                                                                                         | 4  |
| 1.4. Contexto.....                                                                                                            | 4  |
| 2. Desarrollo.....                                                                                                            | 5  |
| 2.1. Sustento teórico y metodológico.....                                                                                     | 5  |
| 2.2. Ruta crítica.....                                                                                                        | 6  |
| 2.3 Benchmarking.....                                                                                                         | 6  |
| 2.4 Lista de necesidades.....                                                                                                 | 7  |
| 2.5 Emergency list y lista de costos.....                                                                                     | 8  |
| 2.6 Lista de fases con precios.....                                                                                           | 9  |
| 2.7 Ingresos y gastos.....                                                                                                    | 10 |
| 3. Resultados del trabajo profesional.....                                                                                    | 11 |
| 4. Reflexiones del alumno o alumnos sobre sus aprendizajes, las implicaciones éticas y los aportes sociales del proyecto..... | 11 |
| 5. Conclusiones.....                                                                                                          | 12 |

## REPORTE PAP

### Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional

*Los Proyectos de Aplicación Profesional (PAP) son una modalidad educativa del ITESO en la que el estudiante aplica sus saberes y competencias socio-profesionales para el desarrollo de un proyecto que plantea soluciones a problemas de entornos reales. Su espíritu está dirigido para que el estudiante ejerza su profesión mediante una perspectiva ética y socialmente responsable.*

*A través de las actividades realizadas en el PAP, se acreditan el servicio social y la opción terminal. Así, en este reporte se documentan las actividades que tuvieron lugar durante el desarrollo del proyecto, sus incidencias en el entorno, y las reflexiones y aprendizajes profesionales que el estudiante desarrolló en el transcurso de su labor.*

### Resumen

El programa de aplicación profesional Diseño Social Libre tiene como objetivo vincular diversos actores mediante estrategias de comunicación que inciden en la transformación social de nuestro entorno, partiendo de conceptos como comunidad, responsabilidad y trabajo colaborativo.

#### DSL y Punta Ixtal

Busca generar un vínculo con el campamento desde hace aproximadamente 4 años con la comunidad nahua de la playa Ixtapilla, Michoacán. En este semestre se planeó una nueva edición del festival arribazón, con el objetivo de mejorar el festival pasado y a su vez dejar una derrama económica mayor que la del año pasado para poder cumplir los objetivos planteados en el campamento tortuguero punta ixtal. En este semestre nos enfocamos en replicar todos los objetivos que resultaron exitosos y replantear nuevas estrategias para resolver detalles que fallaron en la primera edición.

### 1. Introducción

#### 1.1. Objetivos

Objetivo general:

El programa de aplicación profesional Diseño Social Libre tiene como objetivo vincular diversos actores mediante estrategias de comunicación que indican en la transformación social de nuestro entorno, partiendo desde conceptos como comunidad, responsabilidad y trabajo colaborativo.

Planear una ruta crítica para facilitar la organización y planteamiento de nuevos retos.

Cotizar diversas posibilidades de menús, hospedajes, kits de bienvenida y actividades.

Proponer aplicaciones de la marca.

Preproducción del evento  
Manejo de Flujo de Fondos  
Logística dentro del Festival

## 1.2. Justificación

Realizar este festival deja en sus asistentes y organizadores (equipo PAP) una experiencia con sentido de pertenencia, se crea una comunidad que gira en torno a un mismo objetivo lo cual es crucial en la actualidad que se vive en México.

Si mostramos a nuestros jóvenes, quienes son el futuro de la sociedad, que unidos podemos ayudar a causas importantes de la mano con las comunidades olvidadas, como la comunidad Punta Ixtal, estamos un paso más cerca a general un cambio en la estructura y funcionamiento de nuestra sociedad.

La finalidad del Festival, fue recaudar recursos que sirvieran como contribución a la comunidad de Ixtapilla, ya que no cuentan con un apoyo de parte del gobierno y está en nuestra manos hacer la diferencia.

## 1.3 Antecedentes

Punta Ixtal se encuentra en Michoacán, donde se lleva a cabo la segunda arribada de tortugas golfinas más importante de México y la función del campamento es cuidar a las tortugas que llegan, contabilizarlas, proteger el huevo y asegurar que regrese la cría al mar, para preservar la especie y concientizar a la sociedad.

En Otoño 2018, se realizó la primer edición del festival Arribazón el cual nos sirvió como referencia para poder ofrecer una mejor experiencia este año, aumentando al doble la asistencia de los participantes del evento y la utilidad final.

## 1.4. Contexto

Punta Ixtal es una construcción con características ecológicas, la cual está actualmente en construcción dentro de la localidad de Ixtapilla, Michoacán; éste proyecto tiene como finalidad de solventar las necesidades en torno al manejo y conservación de la tortuga golfina (*Lepidochelys olivácea*), la cual desova en “Playa de Ixtapilla” perteneciente al municipio de Aquila, Michoacán.

Punta Ixtal atiende a una de las mayores poblaciones de tortuga marina en el país, ya que está registrado como un punto de anidadas más.

Misión: Proteger y conservar a las especies de tortugas que llegan a anidar en la playa de Ixtapilla, fomentando el respeto hacia las mismas a través de actividades que involucren la participación activa de la sociedad.

Visión: Fomentar la cultura de conservación y preservación de diversos ecosistemas; al mismo tiempo ser un campamento Tortuguero con reconocimiento a nivel nacional e internacional, manteniendo la identidad comunitaria que lo caracteriza.

## 2. Desarrollo

### 2.1. Sustento teórico y metodológico

En el departamento de Producción y logística nos encargamos de hacer la planeación del evento, de recolectar y gestionar los recursos para llevar a cabo el festival. Con la investigación previa del equipo de Verano pudimos hacer cotizaciones, un itinerario con actividades acordes al festival y otros formatos que ayudaron a la planeación de Arribazón 2019.

En Verano 2019, se generó una ruta crítica con formato de cronograma para facilitar la planeación y la distribución de las distintas actividades a realizar por cada uno de los integrantes del PAP, esta lista nos ha servido como punto de partida para la organización de esta nueva edición del festival.

| RUTA CRÍTICA                                        |                          |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|------------|---------|--|--|--|--|
|                                                     |                          |                |                                                                                                                 | junio | julio | agosto | septiembre | octubre |  |  |  |  |
| ACTIVIDAD                                           | Fecha límite             | Responsable    | Comentario                                                                                                      |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Proponer posibles recompensas para patrocinadores.  | 20-jun-19                | Todos          |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Traer posibles talleres y actividades               | 26-jun-19                | Todos          |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cotizar transporte 120 pp aprox.                    | 27-jun-19                | Mau, Melli     |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Ofertas personales para patrocinadores              | 27-jun-19                | Todos          |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Presentar Presskit renovado para patrocinadores     | 27-jun-19                | Simo, jp y mau |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cotizar Kit de bienvenida                           | 27-jun-19                | jp             |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cotizar camping y cuartos la manzanillera           | 27-jun-19                | Simone         |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cotizar camping y cuartos palmasola                 | 27-jun-19                | George         | negociacion                                                                                                     |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Difusion del Presskit                               | 01-jul-19                | Todos          |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cotizar comidas con comedor industrial 120 pp aprox | 01-jul-19                | Luis Mario     |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 03-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Conseguir 1 patrocinadores por persona              | 04-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 04-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Entrega preliminar de campaña publicitaria          | 08-jul-19                | Audiovisuales  |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 10-jul-19                | Audiovisuales  |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 11-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 15-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 16-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Termino de clases verano 2019                       | 17-jul-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Inicio de clases otoño 2019                         | 19-ago-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Comprar eh imprimir TERMOS (Kit de bienvenida)      | 26-ago-19                | definir        | 120 piezas. Comprar con: , Imprimir con: (http://serigrafiaymas.com.mx/) Revisar documento de cotizaciones_2019 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Comprar eh imprimir MORRALES (Kit de bienvenida)    | 26-ago-19                | definir        | Comprar eh imprimir 100 piezas con: (betoa@inimaginable.com.mx) Revisar documento de cotizaciones_2019          |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Promoción del evento                                | 26-ago-19                | definir        |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Difusion en redes del evento.                       | 26-ago-19                | definir        | Programar calendario de publicaciones                                                                           |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Visitar campamento                                  | 31 agosto y 1 septiembre | Todos          | Por definir                                                                                                     |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Inicio preventa "1"                                 | 02-sep-19                | Todos          | Precio 1                                                                                                        |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 09-sep-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Inicio preventa "2"                                 | 16-sep-19                |                | Precio 2                                                                                                        |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 23-sep-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Venta regular                                       | 30-sep-19                |                | Precio regular                                                                                                  |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Liquidar pago de 2do camión                         | 30-sep-19                |                | Negociar con transportista fecha de liquidacion                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 01-oct-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Cierre de ventas                                    | 07-oct-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
|                                                     | 14-oct-19                |                |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |
| Arribazón 2019                                      | 18, 19 y 20 oct          | todos          |                                                                                                                 |       |       |        |            |         |  |  |  |  |

Para comparar competencias de festivales parecidos y dictaminar un precio según lo que se ofrece en cada festival, se realizó un benchmarking en el cual se desglosaron las distintas ofertas de cada competencia con costos, para así poder realizar una comparativa de oferta-precio y en base a eso dictaminar un precio para el segundo festival Arribazón.

# ARRIBAZÓN

| Concepto        | Conexión             | IBfestival              | Festival de Sayulita | Boca de Iguanas       | SeaCares                    | Campamento de Tortugas |
|-----------------|----------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------|------------------------|
| Precio MNX      | 2,640                | 2,090                   | 2,200                | 1,700                 | 2,400                       | 1,650                  |
| Duración Noches | 2                    | 2                       | 2                    | 2                     | 2                           | 1                      |
| Comidas         |                      |                         |                      |                       |                             | 5 Comidas              |
| Transporte      |                      | Si                      |                      | Si                    | Si                          |                        |
| Casa de Campaña | Si                   | Si                      |                      |                       |                             |                        |
| Cabaña/Hostal   |                      |                         | Si                   |                       | Si                          |                        |
| Actividades     | 4 fiestas Temáticas  | 8 fiestas Temáticas     | Música               | Tour en Lancha        | Concierto, White party      |                        |
|                 | Liberación Tortugas  | Concierto, 5 escenarios |                      | Dinámica con Playeras | Yoga, Meditación, Ejercicio | Liberación Tortugas    |
|                 | Actividades Extra    |                         |                      | Kayak, Snorkel        | Body Painting               |                        |
|                 |                      |                         |                      | Clases de Surf        |                             |                        |
|                 |                      |                         |                      | Ciclismo              |                             |                        |
|                 |                      |                         |                      | Fogata                |                             |                        |
| Extras          | 12 horas Barra libre | 12 horas Barra libre    |                      | Seguro de viaje       |                             | Fotografías            |
|                 |                      | 25 artistas             |                      | Staff                 |                             | Staff                  |

2.4 Se realizó una lista de diferentes tareas a cumplir según los distintos objetivos a abordar en Otoño 2019.

### Lista de necesidades Scouting 12 y 13 de Octubre

| NECESIDAD                                                                                                                        | RESPONSABLE   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Contrato para firmar                                                                                                             | Inés, George  |
| Confirmar precios cabaña y camping                                                                                               | George, Inés  |
| Confirmar precios de comida                                                                                                      | George, Inés  |
| Preguntar por la asistencia que nos pueda brindar la <u>Manzanillera</u> (Cocina, limpieza, velador, salvavidas, técnico de luz) | George, Inés  |
| Hacer un apartado de cabañas para asegurar el trato \$\$\$                                                                       | George        |
| Establecer zona de camping y cabañas lo más cerca posible                                                                        | Inés, George  |
| Checar conexiones con voltaje                                                                                                    | Decimo        |
| Checar lugar del baile (posible lugar, restaurante planta alta)                                                                  | Gus           |
| Lugar de comida y hablar de catering                                                                                             | Inés          |
| Preguntar si se puede hacer la fogata, el espacio para hacerla, si tienen materiales que nos puedan prestar para realizarla      | Décimo        |
| Preguntar tarimas o superficie para música                                                                                       | Gus           |
| Checar baños (zona de camping)                                                                                                   | Inés          |
| Medir y mapa de camping                                                                                                          | Inés y Décimo |
| Definir que playa será de actividades deportivas o talleres                                                                      | Gus           |
| Si hay toldo para cubrir del sol o lluvia para el equipo de audio                                                                | Inés          |
| Definir números de comida, ganancias. Para tener más herramientas para negociar                                                  | Inés          |
| Ir al lugar de snorkel, identificar espacio                                                                                      | Gus y George  |

2.5 Se hicieron llamadas a protección civil y a seguridad pública de Michoacán para pedir apoyo con asistencia de una ambulancia en caso de cualquier emergencia médica y el contacto de la comandancia de la policía municipal para llamarlos si los necesitábamos, toda esa información se recopiló en un formato llamado Emergency list, y se imprimió para tenerlo a la mano el día del evento.

| EMERGENCY LIST  |                                       |              |             |              |             |
|-----------------|---------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| NOMBRE PROYECTO | Arribazón 2019                        |              |             |              |             |
|                 | DEPENDENCIA                           | TELÉFONO     | DEPENDENCIA | TELÉFONO     |             |
|                 | EMERGENCIAS (Comandante Orocio Ramos) | 31 3126 6141 | CRUZ ROJA   | -            |             |
|                 | COMANDANCIA POLICIA MUNICIPAL / PROTI | 31 3327 7165 | CRUZ VERDE  | -            |             |
|                 | PROTECCIÓN CIVIL AUXILIAR             | 31 3191 7911 | BOMBEROS    | -            |             |
| #               | PUESTO                                | NOMBRE       | ALERGIAS    | PADECIMIENTO | MEDICAMENTO |
|                 | Asesor                                | Luis Mario   |             |              |             |
|                 | EN CASO DE EMERGENCIA                 | TELÉFONO     | -           | -            | -           |
| #               | PUESTO                                | NOMBRE       | ALERGIAS    | PADECIMIENTO | MEDICAMENTO |
|                 | Asesor                                | George       | -           | -            | -           |
|                 | EN CASO DE EMERGENCIA                 | TELÉFONO     |             |              |             |

Nos dimos a la tarea de cotizar distintos transportes para elegir la opción más óptima para disminuir costos.

| Nombre                     | datos de contacto                | Precio             | Apartado  | Capacidad | Costo x Persona |
|----------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------------|
| Transportes Noriega        | (33) 3153 4279 (EDUARDO NORIEGA) | \$ 17,000.00       | 2,000 MNX | 47 P      | \$ 369,57       |
| Transportes Vallejo        | (33) 33 66 5869                  | \$ 30,000.00       | 9,000 MNX | 47 P      | \$ 652,17       |
| Transporte Turísticos      |                                  | \$ 33,700.00       | 6,740 MNX | 51 P      | \$ 732,61       |
| Cervicharter Bus           |                                  | \$ 14,000.00       | 3,000 MNX | 48 P      | \$ 304,35       |
| Gerthurs                   |                                  | \$ 22,000.00       | 5,000 MNX | 46 P      | \$ 478,26       |
| Grupo Ibarra Turs          |                                  | \$ 37,700.00       | 7,540 MNX | 47 P      | \$ 819,57       |
| Eurotravel                 |                                  | Sin disponibilidad |           |           | #¡VALOR!        |
| Transvectio                |                                  | Sin disponibilidad |           |           | #¡VALOR!        |
| Tres Estrellas             | 3312835686                       | en proceso         |           |           | #¡VALOR!        |
| Arthurs Transporte (Anahi) | 33 2343 1503                     | \$ 19,000.00       | 2,200 MNX | 44        | \$ 431,82       |
| Turismo ATP                |                                  | 25,000.00          |           | 47 P      | 531.91          |

Cotizamos con el campamento La Manzanillera, para definir costos de hospedaje y comida. Toda la investigación anterior se realizó con la finalidad de poder definir un precio de venta para el festival “ARRIBAZON 2019”.

| COSTO POR PERSONA     |      |      |
|-----------------------|------|------|
| <b>CAMPING</b>        |      |      |
| COMIDA                | 550  |      |
| TRANSPORTE            | 450  |      |
| HOSPEDAJE             | 150  |      |
| TOTAL                 | 1150 |      |
| <b>CABAÑAS</b>        |      |      |
| COMIDA                | 550  | 550  |
| TRANSPORTE            | 450  | 450  |
| HOSPEDAJE             | 400  | 250  |
| TOTAL                 | 1400 | 1250 |
| <b>Costo para PAP</b> |      |      |
| COMIDA                | 550  |      |
| TRANSPORTE            | 300  |      |
| HOSPEDAJE             | 150  |      |
| TOTAL                 | 1000 |      |



2.6 Partiendo del costo base, definimos la cantidad de ganancia que se pretendía obtener en cada fase para así definir los precios al público. Se hizo una división de tres fases de compra, teniendo como objetivo vender la mayor parte de los boletos dentro de la fase 1. La tabla que mostramos a continuación muestran las cantidades mencionadas anteriormente.

| <b>CAMPING</b> |          |                |
|----------------|----------|----------------|
| COSTO BASE     | GANANCIA | PRECIO PUBLICO |
| 1150           | 650      | 1800           |
| 1150           | 1000     | 2150           |
| 1150           | 1350     | 2500           |
| 1000           |          |                |

| <b>CABAÑAS COMPARTIDAS</b> |          |                |
|----------------------------|----------|----------------|
| COSTO BASE                 | GANANCIA | PRECIO PÚBLICO |
| 1400                       | 700      | 2100           |
| 1400                       | 1050     | 2450           |
| 1400                       | 1400     | 2800           |
| 1300                       |          |                |

### 3. Resultados del trabajo profesional

#### ¿QUÉ HICIMOS?

Para Arribazón.

- Se sometieron a debate temas como la localidad del evento, comidas, regalos y transporte, para definirse que elementos se cotizarían. Al cotizar se tasó un costo de punto de equilibrio sobre el boleto, para así definir la ganancia por persona que compre dicho paquete de viaje.
- Se realizaron diferentes cotizaciones de kit de bienvenida con distintos objetos incluidos como lo son playera, termo y algún tipo de snack.
- Realizamos cotizaciones de distintos paradores turísticos con el fin de ofrecerle al cliente la mejor opción al mejor precio.
- Una vez definidos todos los costos se estandarizaron dos boletos diferentes que se pondrán a la venta, con diferenciaciones tanto en costo como en comodidades para el cliente.
- Con base en la información del festival pasado, se realizó un itinerario con actividades a corte al evento, posterior a eso se realizó un minute by minute para llevar un control, asignando roles y tiempos específicos para cada actividad.
- Hicimos manejo del flujo de fondos en efectivo y en cuenta bancaria, donde se gestionaron los ingresos, gastos y utilidades.

2.7 A continuación se presenta un resumen de las cuentas finales que se manejaron en la segunda edición del festival:

#### INGRESOS

| CONCEPTO                     | CANTIDAD          |
|------------------------------|-------------------|
| VENTA DE BOLETOS             | \$ 180,800        |
| PAP                          | \$ 26,000         |
| Aportación Patrocinador      | \$ 3,000          |
| Venta de bebidas y alimentos | \$ 9,400          |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>\$218, 820</b> |

#### GASTOS

| CONCEPTO              | TOTAL              |
|-----------------------|--------------------|
| Autobuses             | \$ 38,000          |
| Comidas               | \$ 62,400          |
| Camping               | \$ 6,720           |
| Cabañas               | \$ 20,600          |
| Campamento Tortuguero | \$ 3,300           |
| Transporte PAP        | \$ 10, 850         |
| Alimentos y Bebidas   | \$5,000            |
| Audio                 | \$4,000            |
| Kit de Bienvenida     | \$3,000            |
| Gastos Varios         | \$11,375           |
| <b>TOTAL</b>          | <b>\$ 165, 245</b> |

#### TOTALES

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| INGRESOS TOTALES      | \$ 218, 800       |
| GASTOS TOTALES        | \$ 165, 245       |
| <b>TOTAL UTILIDAD</b> | <b>\$ 53, 555</b> |

La finalidad del festival es recabar recursos económicos que sirvan como contribución a la comunidad de Ixtapilla. Por lo cual, el 60% de las utilidades fueron destinados como una donación monetaria, además se hará una donación de una cámara fotográfica y equipo profesional con un valor aproximado de \$20,000. Dentro de las utilidades, también se destina como fondo económico para futuras actividades dentro del PAP DSL la cantidad de \$21,400.

4. Reflexiones del alumno o alumnos sobre sus aprendizajes, las implicaciones éticas y los aportes sociales del proyecto

Mauricio Jaime Reyes.

Como conclusión, y analizando lo que hicimos el verano pasado, la logística en general, ya sea de los encargados de logística y de los otros equipos, logramos funcionar excelentemente, ya que compartíamos las tareas y nos dividíamos los trabajos para lograr completar los objetivos. Como siempre fue un reto, debido a la enorme cantidad de necesidades por atender y la responsabilidad que representa transportar, alimentar, hospedar, y mantener seguras a tantas personas.

En general, me siento satisfecho con el trabajo, los fondos recaudados fueron lo planteado previamente, los asistentes del evento, los costos y las complicaciones estaban previstas gracias a la continuidad de los que estuvimos en verano y decidimos estar en el mismo PAP este otoño.

Eberth Ali Morán Morales

Como director del festival aprendí mucho sobre logística, especialmente con los procesos y forma de trabajo, sobre el trabajo en equipo y muy importante, no tener miedo a pedir las cosas, como puesto de director es necesario creerse el papel y pedirle a tu equipo que las cosas se hagan para que el proyecto avance. Considero que tuve muchas fallas pero son áreas de mejora que en el futuro voy a superar, esta experiencia me dejó muchos aprendizajes.

Gracias al festival aprendí que se puede emprender cualquier proyecto y darle un enfoque más responsable con el medio ambiente y con la sociedad, eso me hace sentir parte de algo más importante.

Mariana Chapa Ugalde

Me encantó estar en el equipo de logística y producción, fue un reto organizarlo pero el resultado fue muy satisfactorio. Todo el equipo PAP en disposición y cada quien ejecuto sus tareas a la perfección. Muy contenta con el resultado y con los aprendizajes. Gracias a cada uno de los encargados por guiarnos en este proceso.

Es importante que la comunicación sea clara con nuestros compañeros para poder transmitir a los asistentes del festival confianza y seguridad.

Inés

Barragán

González

En el equipo de logística mi principal labor fue proponer opciones para que las actividades necesarias se lograran, me tocó estar mucho con el director del departamento para apoyarlo a llenar archivos y comunicar con el resto de mis compañeros.

Me encantó ver como cada uno de mis compañeros resolvió sus actividades por ejemplo Melissa desarrollo un Excel para llevar todas la cuentas, Vianey hizo lo mismo con la distribución de hospedaje.

Me gusta mucho organizar y proponer planes de acción para que después sean retroalimentados por el quipo y lograr algo mejor entre todos.

Estar en logística me hizo darme cuenta que mi intensidad sirve cuando se utiliza en temas profesionales y no personales, también creo que soy buena entendiendo los talentos de los demás y organizar archivos.

Se que me falta mucha paciencia y cosas por mejorar.

En cuanto a mi experiencia personal es lo mismo que exprese en el RPAP de audiovisuales

Melissa Jacqueline Nájera Trejo

Me pareció muy interesante y enriquecedor todo el proceso que se llevó a cabo dentro de nuestro departamento, pienso que la distribución de tareas y las actividades que realizamos fueron las adecuadas para que lográramos los objetivos planteados desde un principio.

Personalmente quedo muy satisfecha con mi aportación dentro del departamento de finanzas, fue un trabajo en el que se requería mucha atención para llevar un buen control del flujo de fondos y evitar alguna pérdida o error en el registro. Estoy muy contenta que desde el principio de la planeación se tratara de cuidar de disminuir costos para que la aportación que se hiciera a la comunidad local, fuera la mayor posible y esto se logró.

Me parece importante mencionar como observación, el agregar a mínimo una persona más que también este al tanto de las finanzas, ya que así la información que se tiene al respecto no queda centralizada en una sola persona y pueda ser más práctico y eficiente para el equipo.

## 5. Conclusiones

En Conclusión logramos resolver los objetivos que nos planteamos al principio del semestre gracias al trabajo en equipo y a la buena distribución de tareas, tiempos y responsabilidades.

Somos conscientes de que podemos mejorar en cuanto a logística y proposición para lograr más y mejores objetivos. Y después de esta reflexión grupal entendimos que, como profesionistas debemos aprovechar el tiempo y a reconocer cuándo podemos aportar más.