

INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE

Departamento de Electrónica, Sistemas e Informática
Desarrollo Tecnológico y Generación de Riqueza Sustentable

PROYECTO DE APLICACIÓN PROFESIONAL (PAP)



ITESO, Universidad
Jesuita de Guadalajara

PAPN01B - PAP PROGRAMA DE LA INDUSTRIA DE ALTA TECNOLOGIA II

HP INC, Las Fuentes.

PRESENTA

Alumno: IES, Alejandro LÓPEZ Chávez

Profesor PAP: Act. Juan Manuel Islas Espinoza, PMP®

Tlaquepaque, Jalisco, diciembre 2023

ÍNDICE

Contenido

REPORTE PAP	3
<i>Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional.....</i>	<i>3</i>
1. Introducción	5
1.1 Antecedentes	5
1.2 Justificación	5
1.3 Objetivos	6
1.4 Contexto.....	6
1.5 Inventario de Competencias	6
1.6 Plan Educativo	7
1.7 Entregables.....	7
1.8 Involucrados	8
2. Desarrollo del Proyecto PAP	9
2.1 Administración del Proyecto	9
2.2 Sustento Teórico y Metodológico.....	9
2.3 Descripción del Proyecto.....	9
2.4 Tipo de Proyecto	10
2.5 Plan de Trabajo.....	10
2.6 Equipo de Trabajo	11
2.7 Plan de Comunicaciones	12
2.8 Plan de Calidad.....	12
2.9 Seguimiento y Control	12
2.10 Cierre del Proyecto	13
3. Resultados del Trabajo Profesional.....	14
3.1 Productos Obtenidos	14
3.2 Estimación del Impacto	14
4. Reflexiones del alumno	15
4.1 Aprendizajes Profesionales	15
4.2 Aprendizajes Sociales	15
4.3 Aprendizajes Éticos.....	15
4.4 Aprendizajes Personales.....	16
4.5 Tareas Aprendidas.....	16
4.6 Desarrollo Profesional	16

5. Conclusiones 17

REPORTE PAP

Presentación Institucional de los Proyectos de Aplicación Profesional

Los Proyectos de Aplicación Profesional (PAP) son una modalidad educativa del ITESO en la que el estudiante aplica sus saberes y competencias socio-profesionales para el desarrollo de un proyecto que plantea soluciones a problemas de entornos reales. Su espíritu está dirigido para que el estudiante ejerza su profesión mediante una perspectiva ética y socialmente responsable.

A través de las actividades realizadas en el PAP, se acreditan el servicio social y la opción terminal. Así, en este reporte se documentan las actividades que tuvieron lugar durante el desarrollo del proyecto, sus incidencias en el entorno, y las reflexiones y aprendizajes profesionales que el estudiante desarrolló en el transcurso de su labor.

Actualmente me encuentro trabajando dentro de la organización HP inc, participando en distintos proyectos y manejando varias actividades dentro de mi organización conocida como Sales Ops El principal objetivo de este documento consiste en la continuación del proyecto realizado a lo largo del PAP 1 llevado a cabo durante el verano, de esa forma se podrán identificar los avances que he vivido respecto a mi experiencia profesional.

Se busca demostrar la variedad de actividades en las que se estuvo trabajando a lo largo del semestre sin perder el enfoque del proyecto principal que consiste en el tema de la automatización y agilización de procesos. Del mismo modo este reporte tiene la intención de dar a conocer las distintas habilidades y cualidades que se van a ir desarrollando a lo largo del semestre, habilidades técnicas y tecnológicas que contribuyan a la capacidad de desarrollo del proyecto mediante herramientas y programas, así como conocimientos y estrategias que fomenten un trabajo en equipo con mayor claridad sobre los distintos roles y stakeholders que se verán influenciados por el trabajo y como mantener una mayor agilidad para poder cumplir con los diversos entregables del proyecto.

Dentro de este reporte se explica de manera breve en que consiste la organización y cuáles son sus propuestas de trabajo a realizar para solucionar ya sean problemas internos o nuevas metas ha conseguir. Permitiendo entender quiénes son los individuos que se verán afectados de manera positiva con el desarrollo del proyecto, a partir de los objetivos que se buscan cumplir se realizan distintos registros para mantener un mayor control del tiempo y de las competencias a desarrollar como individuo. Finalmente se demostrará un análisis de cuales fueron los productos y resultados que se obtuvieron a lo largo del proyecto y de qué manera mostraran un efecto dentro de la empresa

1. Introducción

1.1 Antecedentes

Dentro de esta misma organización se llevo a cabo el PAP 1, donde adquirí diversas experiencias al encontrarme en un entorno de trabajo dentro de la industria, al mismo tiempo que obtuve conocimientos de diversos programas y herramientas que mejoraron mis capacidades y habilidades que pueden llegar a aplicarse en distintas áreas de la tecnológica.

Computing and Printing Global Services Mexico, comúnmente conocido como HP Inc es una empresa de alta tecnología dedicada a la manufactura y venta de diversos equipos tecnológicos como lo son computadoras personales, impresoras y sus tintas, y diversos periféricos como lo son audífonos, bocinas, ratones, entre otros.

Sus principales clientes se pueden clasificar en empresas que requieren adquirir grandes cantidades de equipos para su uso propio o la venta al consumidor final, y sus principales mercados se distribuyen en los continentes de América, Asia y Europa.

HP tiene un gran compromiso social donde busca ser un espacio más libre en el que sus empleados (incluyendo becarios) puedan desarrollarse para adquirir nuevas habilidades.

1.2 Justificación

Personalmente el hecho de participar en una empresa de este ámbito para realizar mi PAP representa una oportunidad de desarrollo personal y adquisición de conocimientos dentro de la industria tecnológica. Permite aterrizar los distintos conceptos y habilidades aprendidas a lo largo de la carrera dentro de un contexto real y profesional.

Mi contrato de becario estipula máximo 48 horas de esfuerzo de manera semanal, con la flexibilidad de distribuirlas dependiendo de cualquier situación que se pueda llegar a presentar.

Debido a la carga de las diversas materias que se deben de cursar opte por llevarlas en un horario durante la tarde/noche durante los martes y jueves, de esa manera comprometo mis tiempos de trabajo a las mañanas enfocando los estudios en este bloque de tiempo predefinido.

1.3 Objetivos

El objetivo de la organización es tener un equipo de individuos que se encargen de crear y apoyar a distintas áreas de la organización a desarrollar herramientas que reduzcan el tiempo y los errores del trabajo de procesos manuales. Mi objetivo personal es terminar el PAP con un perfil más desarrollado dentro de la industria, guiándome a alguna especialidad en el futuro. Pretendo obtener más habilidades que me permitan guiar proyectos en un futuro y a utilizar nuevas herramientas que pueda implementar dentro del trabajo.

Las distintas competencias que se requieren dentro de este puesto se distribuyen de la siguiente manera:

- Competencias técnicas
 - Metodologías ágiles
 - Herramientas
 - Uso de Office
- Competencias de Integración
 - Liderazgo de proyectos
- Competencias de actitud
 - Comprensión de Inglés técnico

1.4 Contexto

Actualmente me encuentro operando como intern dentro del área de Sales Operations. Donde trabajo específicamente en proyectos de mejora de procesos y su automatización que faciliten las actividades de otras áreas. Además, ofrezco apoyo para para personas que presenten problemas o necesitan ayuda con el manejo de estas herramientas.

1.5 Inventario de Competencias

Las competencias que se esperan conseguir tienen que ver con el ámbito de administración de proyectos a través de las metodologías ágiles, el aprendizaje de las nuevas herramientas que se aplicaran para el trabajo o las funciones de las aplicaciones ya existentes, así como obtener los conceptos técnicos que se van a utilizar dentro del proyecto.

Inventario de Competencias						
No.	Competencia	Req	Adq	GAP	Obj	Prior
1	Métodologías ágiles	3	2	1	3	A
1.1	Conocimientos de SCRUM	3	2	1	3	A
1.2	Conocimiento metodología cascada	2	2	0	1	B
2	Uso de herramientas	3	2	1	2	M
2.1	Conocimientos BOE	2	1	1	2	A
2.2	Uso power automate	2	2	0	1	B
3	Liderazgo de proyectos	3	1	2	3	A
3.1	Administración de equipos	3	1	2	2	A
3.2	Trabajo en equipo	3	2	1	2	A
4	Uso de Office	3	3	0	1	M
4.1	Funciones de excel	2	2	0	2	B
4.2	Outlook	2	2	0	1	B
5	Comprensión de Ingles técnico	3	2	1	2	M
5.1	Comprensión lectora	3	2	1	2	M
5.2	Capacidad de hablar	1	1	0	2	B

1.6 Plan Educativo

Conforme el semestre de Otoño 2023, el plan de actividades consiste aproximadamente en las siguientes fechas:

Plan de Actividades																							
No.	Actividad Educativa	Tipo Actividad	Prereq	Total Hrs	Fecha Inicio	Fecha Termino	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Métodologías ágiles																						
1.1	Conocimientos de SCRUM	Cursos		10	14-ago	28-ago																	
1.2	Conocimiento metodología cascada	Investigación		2	28-ago	04-sep																	
2	Uso de herramientas																						
2.1	Conocimientos BOE	Tutoría		30	14-ago	23-oct																	
2.2	Uso power automate	Cursos	1.1	40	23-oct	27-nov																	
3	Liderazgo de proyectos																						
3.1	Administración de equipos	autoaprendizaje	1.1	26	14-ago	20-nov																	
3.2	Trabajo en equipo	autoaprendizaje	3.1	16	18-sep	20-nov																	
4	Uso de Office																						
4.1	Funciones de excel	autoaprendizaje		10	11-sep	02-oct																	
4.2	Funciones de Outlook	autoaprendizaje		4	14-ago	28-ago																	
5	Comprensión de Ingles técnico																						
5.1	Comprensión lectora	Tutoría		10	14-ago	28-ago																	
5.2	Capacidad de hablar	autoaprendizaje		4	28-ago	18-sep																	

1.7 Entregables

Los principales entregables que se esperan de estos proyectos son:

- Reportes
- Bots programados
- Documentación

1.8 Involucrados

Los principales involucrados del proyecto son:

- El intern del proyecto
- El área interna
- El gerente
- Líder Técnico
- Equipo de trabajo
- Los empleados que soliciten los productos obtenidos

2. Desarrollo del Proyecto PAP

2.1 Administración del Proyecto

Para llevar a cabo estos proyectos dentro de mi empresa primero se nos comunica cual es el problema que se busca solucionar o que proceso se trata de agilizar, posteriormente en equipo analizamos la información con la que se cuenta o se realizan entrevistas con quienes muestran interés en el proyecto para que tengamos mayor claridad, se trabaja en la solución y se muestra el progreso para realizar cambios pertinentes y una vez que terminamos el bot con todo lo necesario se entrega y se está al pendiente en caso de que nos pidan algún cambio o se presente algún problema que tengamos que corregir.

2.2 Sustento Teórico y Metodológico

La principal metodología que se utiliza en este proyecto tiene que ver con una metodología estilo cascada o espiral, el trabajo se va realizando a partir de unos requisitos que se necesitan cumplir, con esa información se diseña y se trabaja en la solución y se muestran los avances con la idea de obtener retroalimentación. Una vez que las personas con las que se trabajó la idea están conformes con el resultado se entrega y se tiene un seguimiento para estar al pendiente de cualquier problema que se presente durante su manipulación.

2.3 Descripción del Proyecto

El principal proyecto es referente a la automatización, recibimos una petición de algún equipo que busca mejorar un proceso, buscamos información a través de entrevistas con los miembros del equipo y se va trabajando con aquellos datos que se obtienen, se mantiene un contacto cercano para la solución de cualquier problema y se hacen los cambios pertinentes a partir de la retroalimentación que se recibe. Una vez terminado se entrega el producto con unas guías sobre su uso he implementación. Además soy SCRUM master de un segundo proyecto de automatización que está en sus fases de inicio con la obtención de información.

También me encargo en diversas áreas de generación de reportes de ventas dentro de la organización, así como la recopilación y respuesta de cartas que llegan desde Perú que buscan la confirmación de cierta información clasificada.

De momento la idea es que se trabaje en estos proyectos de forma indefinida durante la duración de mi contrato, con la posibilidad de que me asignen otras tareas o se presenten cambios durante esta etapa, automatizando los proyectos que son principalmente manuales o repetitivos. Se sigue una metodología espiral durante la creación de las automatizaciones ya que se trabaja con herramientas de

automatización para realizar los cambios que se van necesitando durante la elaboración del trabajo.

Los recursos vitales para estos proyectos tienen que ver con el uso de las herramientas de Office como lo es Excel para la creación de macros, SharePoint para compartir información, etc. En cuanto a la automatización se utiliza UiPath, Power Automate, plataformas como Outlook, Zoom y Microsoft teams referente a la comunicación entre miembros de los equipos y una herramienta llamada BOE para generar los diversos reportes

El alcance del proyecto PAP busca que desarrolle distintas habilidades y conocimientos que faciliten la fluidez de la realización de estos trabajos para encontrar soluciones a los diversos problemas de una manera más eficiente y completa. A continuación, se muestra la matriz de competencias en un nivel simplificado con los conceptos clave a desarrollar:

2.4 Tipo de Proyecto

Durante el principal proyecto de automatización de procesos, se desarrollarán Bots que manejen software dentro de las computadoras del equipo, para ello este proyecto cuenta con un ciclo de vida en cascada junto con espiral por los cambios y la importancia de tener encuentros constantes con el equipo con quien se está trabajando.

2.5 Plan de Trabajo

Las principales competencias que debo de tener para producir los entregables son las habilidades tecnológicas de las nuevas herramientas a utilizar, la perfección del manejo de aquellas con las que se trabajo previamente y la capacidad de guiar al nuevo equipo de trabajo a cumplir su objetivo.

No.	Competencia	Nivel Adquirido al Inicio	Nivel Objetivo al final PAP	Objetivo final PAP	Prior
1	Conocimientos PowerAutomate	1	2	2	M
2	UiPath	2	3	3	M
3	Uso BOE	0	2	2	A
4	Habilidades SCRUM Master	1	2	2	A
5	Comunicación técnica en ingles	2	3	3	B

Inventario de Competencias							
No.	Competencia	Req	Adq	GAP	Obj	Prior	Stakeholder
1	Métodologías ágiles	3	2	1	3	A	Equipo
1.1	Conocimientos de SCRUM	3	2	1	3	A	
1.2	Conocimiento metodología cascada	2	2	0	1	B	
2	Uso de herramientas	3	2	1	2	M	Tech Lead
2.1	Conocimientos BOE	2	1	1	2	A	
2.2	Uso power automate	2	2	0	1	B	
3	Liderazgo de proyectos	3	1	2	3	A	Equipo
3.1	Administración de equipos	3	1	2	2	A	
3.2	Trabajo en equipo	3	2	1	2	A	
4	Uso de Office	3	3	0	1	M	Tech Lead
4.1	Funciones de excel	2	2	0	2	B	
4.2	Outlook	2	2	0	1	B	
5	Comprensión de Ingles técnico	3	2	1	2	M	SCRUM master
5.1	Comprensión lectora	3	2	1	2	M	
5.2	Capacidad de hablar	1	1	0	2	B	

Plan de Actividades

No.	Actividad Educativa	Tipo Actividad	Prereq	Total Hrs	Fecha Inicio	Fecha Termino	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Métodologías ágiles																						
1.1	Conocimientos de SCRUM	Cursos		10	14-ago	28-ago	█	█															
1.2	Conocimiento metodología cascada	Investigación		2	28-ago	04-sep			█														
2	Uso de herramientas																						
2.1	Conocimientos BOE	Tutoría		30	14-ago	23-oct	█	█	█														
2.2	Uso power automate	Cursos	1.1	40	23-oct	27-nov																	
3	Liderazgo de proyectos																						
3.1	Administración de equipos	autoaprendizaje	1.1	26	14-ago	20-nov	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
3.2	Trabajo en equipo	autoaprendizaje	3.1	16	18-sep	20-nov																	
4	Uso de Office																						
4.1	Funciones de excel	autoaprendizaje		10	11-sep	02-oct																	
4.2	Funciones de Outlook	autoaprendizaje		4	14-ago	28-ago	█	█															
5	Comprensión de Ingles técnico																						
5.1	Comprensión lectora	Tutoría		10	14-ago	28-ago	█	█															
5.2	Capacidad de hablar	autoaprendizaje		4	28-ago	18-sep																	

2.6 Equipo de Trabajo

Rol	Responsabilidad	Nombre
Intern	Quién realiza el trabajo, mantiene comunicación.	Alejandro López
Manager	Deja el trabajo y monitorea cambios y estado del proyecto	Carlos
Technical lead	Deja el trabajo, monitorea cambios y estado del proyecto, apoya en caso de dudas	Mario
SCRUM Leader	Mantiene un registro de los avances de los distintos entregables y proyectos	Viviana
Equipo	Realizar los trabajos y mantiene comunicación de avances	

2.7 Plan de Comunicaciones

<i>Emisor</i>	<i>Mensaje</i>	<i>Receptor</i>	<i>Medio</i>	<i>Frecuencia</i>
Yo	Avances del proyecto PAP	Maestro	CANVAS	Cada 2 semanas
Yo	Avances del trabajo y dudas	Manager	Juntas 1:1	Cada 2 semanas
Yo	Avances y dudas del trabajo	Tech lead, SCRUM master	Juntas 1:1	2 veces a la semana
SCRUM Master	Avances de los proyectos	Equipo	Reunión en equipo	2 veces al mes
Yo	Avances y dudas del trabajo	Equipo	Juntas de equipo	Cada semana

2.8 Plan de Calidad

<i>Emisor: Quién Entrega</i>	<i>Entregable: Qué Entrega (Entregable)</i>	<i>Receptor: Quién recibe o Inspecciona</i>	<i>Criterios: Condiciones de Aceptación</i>	<i>Siguiente paso. Cuándo se Autoriza.</i>
Yo	Version del bot	Tech lead, equipo, SCRUM master	Cumple con los requisitos	Equipo que lo requiere
SCRUM Master	Reporte, documentación	Equipo	Conclusiones de reuniones	Se analiza en equipo
Equipo	Documentación	Yo	Información pertinente	Se aplica en el trabajo

2.9 Seguimiento y Control

Dentro de la organización para monitorear el progreso de las automatizaciones se realizan reuniones a partir de la metodología SCRUM para ver el progreso del trabajo. Dependiendo del proyecto y la disponibilidad del equipo se realiza una reunión al mes o antes si así es como se requiere. Cada equipo tiene sus reuniones de progreso y dudas para posteriormente, en una reunión que se realiza dos veces al mes, se reúnen todos los equipos para informar al SCRUM master del progreso en general, en esta etapa surgen dudas, sugerencias o se decide que proyectos se deben de detener o dar preferencia. En estas reuniones puede afectarse el plan de trabajo y los roles y responsabilidades de los integrantes de los equipos.

Respecto al proyecto PAP, se mantiene un seguimiento cada dos semanas sobre el progreso que se va presentando en la creación del documento para ver el avance y solucionar cualquier incoherencia o problema que se presente durante la creación del reporte final.

2.10 Cierre del Proyecto

Los proyectos fueron entregados en tiempo y forma a partir de los ajustes que se realizaron en el calendario. Se entregó la herramienta generada en este tiempo con la documentación que estipula: como es que trabaja la herramienta y cual es su proceso de instalación (incluyendo un apartado de preguntas y errores frecuentes). Una vez entregado se informó que se estará al pendiente de cualquier problema o solicitud que se requiera realizar.

3. Resultados del Trabajo Profesional

3.1 Productos Obtenidos

Los principales entregables de este proyecto consisten en los siguientes:

- Una automatización encargada de generar diversas cartas y que facilite el registro de estas dentro de un consolidado.
- Una automatización que facilite la generación de correos a partir de distintas características y se encargue de enviar al personal correspondiente.
- Sus respectivas documentaciones
- Varios reportes de ventas requeridos por el equipo.

3.2 Estimación del Impacto

Estas nuevas automatizaciones generadas están siendo aplicadas dentro de los equipos de ventas, van a ahorrar trabajo que sea repetitivo que termina abarcando varias horas varias veces al día y sobre todo evitarán los posibles errores humanos y retrabajos que significan un costo para la organización. Al mismo tiempo la documentación del proyecto permite que sea replicado e instalado en nuevos usuarios en caso de que se presente un cambio dentro del equipo en el futuro. Los reportes que fueron generados en esta etapa fueron aplicados en los diversos equipos y áreas que lo requirieron para obtener información importante para la toma de decisiones de la empresa.

4. Reflexiones del alumno

4.1 Aprendizajes Profesionales

Durante mi estadía en este PAP desarrolle las siguientes competencias

- Automatización:
 - Aprendí a trabajar con diversas funciones nuevas para la creación de bots que permitieron facilitar y hacer más eficientes mis automatizaciones.
- BOE:
 - Desarrolle conocimientos de la herramienta profesional BOE para generar diversos reportes a partir de una información predeterminada.
- Administración de proyectos:
 - Aprendía diversos conocimientos al postularme como SCRUM master para un proyecto y sobre todo mejore mis habilidades de comunicación frente a grupos de personas, algunas de ellos de otros países y otros idiomas.
- Access
 - Aprendí a desarrollar Bases de Datos en la herramienta Access, a ligarlas dentro de un SharePoint y poder desarrollar diversos formularios que se encarguen de poblar estas BD con el contenido necesario.

4.2 Aprendizajes Sociales

Las actividades desarrolladas dentro de este proyecto beneficiaron a los equipos de trabajo que se encargaban de realizar dichas actividades de una manera manual y que eran propensos tanto a errores de dedo como con problemas de realizar los trabajos y actividades a tiempo. Debido a que estos equipos tienen un contacto directo con los clientes de la organización, se facilita su comunicación y resolución de dudas lo cual mejora la satisfacción de los clientes y permite un mejor flujo de dinero dentro de la empresa y sus empleados.

4.3 Aprendizajes Éticos

Cada vez más se propaga y se genera el miedo respecto a la inteligencia artificial y las automatizaciones, varias personas piensan que estos avances tecnológicos buscan reemplazar completamente a los empleados. Personalmente no creo que sea el caso debido a que siempre se requerirá que un humano opere y monitoree estas herramientas, y dentro de mi equipo vemos a la automatización como eso, una herramienta que puede apoyar a los empleados ya existentes a realizar el trabajo de manera más ágil, fácil y sencilla limitando los errores que se puedan

producir. Los empleados no solo ahorran tiempo de su trabajo, sino que lo pueden aplicar para continuar viviendo su vida y crecer de manera profesional.

4.4 Aprendizajes Personales

Esta experiencia me permitió salir de mi zona de confort dentro de la organización debido a que me vi obligado a no solo aprender nuevas herramientas diferentes a las que había utilizado previamente, sino que me hizo asumir más responsabilidades y a buscar liderar un equipo dentro de un proyecto por más pequeño que fuera

4.5 Tareas Aprendidas

Tanto mi mánager como mi Tech Lead mostraron ser personas con experiencia dentro de la industria y sobre todo muestra con que actitud se debe de trabajar dentro en equipo, que ritmo de trabajo se debe de mantener y sobre todo el respeto que se debe tener dentro de la organización y el balance entre lo que es la vida laboral y la vida personal.

Se presentaron algunas situaciones que retrasaron el desarrollo de las actividades del proyecto por cuestiones de la organización, aprendí mucho respecto a como asumir y enfrentarse a esos cambios y en que momento pivotear para evitar ser perjudicados por estas situaciones.

4.6 Desarrollo Profesional

Dentro de esta industria que siempre va cambiando y actualizándose, me veo en la necesidad de ir aprendiendo y adaptándome a las nuevas tecnologías que surgen con el paso del tiempo.

Personalmente me interesa el área de desarrollo de software, este apartado de las automatizaciones y la manera en la que se puede aplicar la nueva inteligencia artificial dentro de estas nuevas áreas.

Debo continuar con mi desarrollo personal a través de cursos he investigaciones respecto a las nuevas tecnologías, entrando a una maestría en los próximos años. Se debe de aprovechar y posición en la que me encuentro respecto al mercado por lo específico que es mi puesto y las habilidades que he ido desarrollando.

He aplicado este esfuerzo en mi desarrollo profesional debido a que el área de tecnología ha sido de mi interés por toda mi vida, tengo la oportunidad de

desenvolverme dentro de ella y sobre todo presenta varias oportunidades de trabajo y desarrollo profesional.

5. Conclusiones

Mi experiencia PAP durante este semestre fue muy cómoda, no contaba con la incertidumbre del primer proyecto, me encontraba en una posición más estable respecto a que era aquello que debía de realizar y tenía un buen ritmo de trabajo respecto a las actividades. Hubo etapas donde la carga de actividades aumentaba o disminuía, pero no presento ningún reto en este periodo.

Adquirí diversos conocimientos y uso de nuevas funciones de las herramientas que previamente trabajaba, pude liderar un equipo y presentar mi apoyo a diversos integrantes de mi organización. Durante esta etapa también surgieron varios cambios dentro de la empresa, compañeros entraron en otras áreas y varias personas se integraron a mi organización, por lo que tuve que aplicar mis conocimientos para adaptarme a estos eventos.

Estoy muy satisfecho con esta experiencia porque cumplió con mi expectativa de nuevo, seguir acostumbrándome al balance de trabajo con los estudios y la aplicación y adquisición de nuevos conocimientos y herramientas que complementan mis habilidades respecto al año pasado permiten contar con un catálogo más amplio de mis aptitudes.

